

COMUNE DI LA MAGDELEINE COMMUNE DE LA MAGDELEINE

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

Deliberazione della Giunta Comunale n. 74 verbale prot. n. 5176 (1-5-4) del 11.12.2019

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

L'anno duemiladiciannove ed il giorno undici del mese di dicembre alle ore nove e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Dujany Edi Emilio	Sindaco	X		
Cavagnetto Noemi	Vice Sindaco		X	
Berruquier Franco Cipriano	Assessore	X		
Artaz Marco	Assessore	X		

Totale Presenti: 3

Assume la presidenza il Sindaco Sig. Edi Emilio DUJANY.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.
Seduta tolta ore 11:00 del medesimo giorno.

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

LA GIUNTA COMUNALE
nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 28.03.2019 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2019-2021 ultimo approvato;

RITENUTO di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo agli uffici comunali;

RISCONTRATO nelle deliberazioni di Giunta Comunale lo strumento più idoneo;

PRESO ATTO del parere e della raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 29.12.2016 del Comune di Antey-Saint-André e considerato che l'adozione delle misure organizzative necessarie a superare le criticità ivi menzionate (allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016) richiedono un po' di tempo e soprattutto la possibilità per l'amministrazione di procedere a nuove assunzioni di personale specializzato;

RITENUTO dunque di continuare a deliberare;

PRESO ATTO che è necessario procedere all'approvazione delle seguenti proposte di deliberazione relative ad interventi di indirizzo politico puntuale (in assenza di atti di indirizzo e programmazione specifica sull'argomento anche nel DUP vigente), come di seguito riportato:

1. dare corso a finanziamento adesione offerta servizio postalizzazione "Posta easy basic" che garantisce risparmio rispetto a piano attuale CIG ZF92AEC62D – offerta prot. com. n. 4999-5000/2019 Poste Italiane spa – totale lordi €. 1.500,00 – su M01P02T1Mac103U1.03.02.16.002 a11 Es. 2020 previo storno di €. 300,00 da M01P02T1Mac103U1.03.02.17.000 a9,
2. dare corso a finanziamento richiesta buoni carburante NO CIG – rich. prot. com. n. 5031/2019 Comune di La Magdeleine/Comune di Antey-Saint-André – totale lordi €. 1.000,00 – su M01P02T1Mac103U1.03.01.02.002 a6 previo storno di €. 1.000,00 M01P02T1Mac103U1.03.02.19.000 a13,
3. dare corso a pagamento utenze telefonia mobile CIG Z011BC1B81 – nota prot. com. n. 4503/2019 Tim spa CONSIP mepa – totale lordi €. 607,46 – su M01P02T1Mac103U1.03.02.05.002 a18,
4. dare corso a pagamento utenze telefonia fissa CIG Z862B09265 – nota prot. com. n. 4400/2019 Tim spa CONSIP mepa – totale lordi €. 285,35 – su M01P06T1Mac103U1.03.02.05.001 a96,
5. dare corso a pagamento prima tranche servizio trasporto scolastico esternalizzato CIG Z4029914F1 – nota prot. com. n. 5081/2019 NCC Nori Dario – totale lordi €. 6.050,00 – su imp. 255/2019,
6. dare corso a pagamento somme pro-quota dovute per gestione acquedotto intercomunale Chamois-La Magdeleine - Antey-Saint-André - Châtillon – nota prot. com. n. 5107-5116-5112-5120/2019 Comune di Chamois – totale lordi €. 4.503,50 – su M09P04T1Mac103U1.03.02.09.008 a66 + €. 4.416,67 – su M09P04T2Mac202U2.02.01.09.010 a7 quindi liq. €. 4.503,50 – su imp. 335/2019, €. 6.142,08 – su imp. 571/2018 + €. 416,67 – su imp.

336/2019 + €. 4.000,00 – su imp. 336/2019,

7. dare corso a proroga affidamento sperimentale gestione esternalizzata pista pattinaggio su ghiaccio per la stagione invernale 2019-2020 alla ditta VITTAZ snc di La Magdeleine dietro pagamento al Comune di un canone di concessione di €. 15,00 stagionale (seguito affidamento '18-'19 con condizioni specifiche: a) possibilità di proroga annuale per un massimo di n. 4 stagioni, b) obbligo di concordare con la giunta comunale i prezzi di entrata, c) obbligo di consegnare una rendicontazione di fine stagione, d) produrre al comune una cauzione in contanti (od assegno) di euro 500,00 (garanzia a prima richiesta), anche mediante polizza fidejussoria bancaria o assicurativa, per il corretto adempimento degli obblighi derivanti dalla gestione della pista di pattinaggio su ghiaccio e del corretto utilizzo e restituzione (nelle medesime condizioni di consegna) dell'attrezzatura comunale) – offerta prot. com. n. 5109/2019 ditta VITTAZ snc (il canone di concessione da pagarsi al comune qualifica la fattispecie giuridica non come contratto di appalto ma come concessione amministrativa di servizio) ed introito €. 15,00 su ris. 3128/2019,
8. dare corso a trasferimento al Comune di Chamois delle somme pro-quota per organizzazione “Il gusto di una passeggiata ‘19” – nota prot. com. n. 5108/2019 Comune di Chamois – totale lordi €. 2.915,80 – su M07P01T1Mac104U1.04.01.02.003 a12 previo storno di €. 415,80 da M07P01T1Mac103U1.03.02.99.000 a80,
9. dare corso a trasferimento al Comune di Chamois delle somme pro-quota per iscrizione ad Alpine Pearls '19 – nota prot. com. n. 1444/2019 Comune di Chamois – totale lordi €. 2.000,00 – su M07P01T1Mac104U1.04.01.02.003 a12,
10. dare corso ad approvazione accordo con cooperativa L'Esprit à l'Envers per attività educativa ed esperienziale a favore di residenti senza oneri per il comune – nota prot. com. n. 5171/2019,
11. dare corso a finanziamento pubblicazione su settimanale CIGZ6E2B188E3 – prev. prot. com. n. 5111/2019 PubliiN – totale lordi €. 244,00 – su M07P01T1Mac103U1.03.02.99.999 a80;

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. In materia di lavori pubblici la disciplina applicabile in Valle d'Aosta si trova nella L.R. 20.06.1996, n. 12 con le s.m.i., nonché nella disciplina nazionale di settore: tale disciplina viene rispettata qualora i lavori vengano effettuati su aree di proprietà del comune o dallo stesso acquisite con regolare procedimento di esproprio. La disciplina contrattuale è contenuta nel Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, provviste e servizi in economia, nonché nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale. Con il rilievo che restano di stretta attualità il parere e la raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 29.12.2016 del Comune di Antey-Saint-André, considerato che l'amministrazione comunale ritiene di continuare a deliberare secondo le modalità ormai consuete nell'attesa di poter dare corso alle auspiccate misure di riorganizzazione richieste, relativamente all'adozione del presente provvedimento riferito ai menzionati interventi si esprime, in via transitoria vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, **PARERE FAVOREVOLE**, sottolineando peraltro che l'omessa nomina del responsabile unico del servizio tecnico associato ex L.R. 6/2014 da parte dell'organo

rappresentativo potrà determinare problematiche varie anche nei procedimenti relativi ai lavori pubblici;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria;

AD UNANIMITA' di voti palesemente espressi

DELIBERA

DI APPROVARE le proposte di deliberazione di cui in premessa **AFFINCHE' SIANO IMPLEMENTATI** gli 11 interventi di cui al preambolo, richiedendo agli uffici comunali competenti la liquidazione lordo commissione di quanto dovuto in forza dell'atto di impegno su presentazione di idonea documentazione fiscale, a conclusione di ogni intervento e previ eventuali storni di fondi, dando atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000.

Determinazione del segretario comunale n. 74 del 11.12.2019

In ottemperanza al principio di separazione tra funzioni di direzione politica e funzioni di direzione amministrativa di cui agli articoli 3 e 4 della L.R. 22/2010 e dell'art. 46 della L.R. 54/1998, si dispongono gli adempimenti di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nonché gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione di cui alla L. 06.11.2012, n. 190 e s.m.i., quindi in esecuzione della deliberazione G.C. 74/2019, e limitatamente a quanto rientra nei servizi in materia di gestione contabile e finanziaria, nei servizi in materia di organizzazione generale dell'amministrazione comunale e del servizio di segreteria, nonché nei servizi in materia di polizia locale (come previsto dalle vigenti convenzioni attuative tra i Comuni di Antey-Saint-André, di La Magdeleine e di Torgnon per l'esercizio in forma associata dei servizi), vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, si dispone, previ eventuali storni di fondi, l'impegno di spesa e la liquidazione dopo l'effettuazione delle prestazioni ovvero consegna delle merci e su presentazione di idonea documentazione fiscale, fatte sempre salve le ritenute di legge, per quanto previsto nel preambolo della richiamata del G.C. 74/2019, nonché l'implementazione di quanto ivi previsto, rammentando che i lavori pubblici devono essere effettuati dopo l'acquisizione di idoneo titolo abilitativo edilizio ai sensi della L.R. 11/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e che devono essere realizzati esclusivamente su aree di proprietà del comune o regolarmente espropriate od in corso di regolare espropriazione. Si dispone quindi la pubblicazione sul sito istituzionale di quanto previsto dall'art. 3, comma 18, L. 244/2007 e si rammenta l'obbligo di trasmissione alla Corte dei Conti (Sezione regionale di controllo) degli incarichi eventualmente affidati qualora superiori all'importo netto di esclusione (5.000). Si dispongono altresì le operazioni necessarie a rispettare le disposizioni in materia di "Split Payment" previste dalla legge di stabilità nazionale per il 2015.

Il Segretario Comunale

f.to Roberto Artaz



Bozza



Servizio Territoriale Psico-Socio-Educativo

Comune di LA MAGDELEINE	
10 DIC 2019	
Prot. n.	5171
Class.	4-2-3

Convenzione per attività educativa ed esperienziale

TRA

La cooperativa sociale L'Esprit à L'Envers s.c.s con sede in Aosta (AO), via Monte Pasubio 24, C.F. e Part. IVA: 00603500075, rappresentato dalla sig.ra Chiarle Carla nata a Torino il 25.06.1961 e residente ad Aosta, in Via Liconi 6/1

E

Il comune di La Magdeleine in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n° 74 del 11 dicembre 2019.

PREMESSO

Che, al fine di promuovere la gradualità e la modularità dei percorsi di avvicinamento al lavoro per le persone che afferiscono ai servizi di Salute Mentale, diventa importante poter promuovere la sperimentazione di percorsi educativi di avvicinamento a dei contesti di normalità, mediante la conoscenza diretta di luoghi del mondo del lavoro, che possano offrire uno stimolo alle capacità relazionali e pratiche di soggetti in difficoltà

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Il Comune di La Magdeleine, nella figura del segretario comunale Roberto Artaz e della Bibliotecaria Daria Covolo, si impegna a concordare con l'educatore referente del progetto educativo la tipologia di attività che possono essere svolte e l'orario di svolgimento delle stesse.

Art. 2

L'esperienza che verrà avviata con l'impresa sopraindicata rientra in un progetto riabilitativo più ampio definito e concordato dall'équipe referente del caso ed avrà valenza educativa, in quanto volta alla stimolazione e all'osservazione delle capacità della persona in contesti di normalità, per cui non costituirà rapporto di lavoro.

Art. 3

La cooperativa L'Esprit à L'Envers si impegna a:

- ❑ Formulare un progetto specifico per ogni persona inserita nelle attività, dove saranno indicati orari, giorni, mansioni e dispositivi di sicurezza da utilizzare.
- ❑ Garantire un presidio costante tramite la presenza dell'educatore che si impegna a seguire la persona individuata per tutta la durata delle attività, secondo i tempi e con le modalità concordate con l'impresa, ed assicurando la massima disponibilità nell'affrontare con l'azienda eventuali problemi emergenti nel corso dell'esperienza.
- ❑ Attivare una copertura assicurativa RCT dell'utente.

- ▣ Attivare una copertura assicurativa sugli infortuni, concordando la partecipazione alla spesa da parte degli utenti.

Art. 4

Il Comune di La Magdeleine si impegna a:

- ▣ Affiancare inizialmente l'educatore e la persona per dare informazioni adeguate e sufficienti in materia di sicurezza e salute, con riferimento alle mansioni individuate,
- ▣ Adempiere agli obblighi di legge previsti in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro,
- ▣ Rendersi disponibile, al termine del periodo previsto di attività, per dare una valutazione conclusiva dell'esperienza.

Art. 5

Il Comune di La Magdeleine e la cooperativa hanno la facoltà di risolvere – per iscritto - la presente convenzione qualora emergessero problemi e difficoltà che potrebbero precludere il buon esito dell'esperienza.

Aosta, ... dicembre 2019

Per la cooperativa L'Esprit à L'Envers s.c.s. Carla Maria Chiarle

Per il soggetto ospitante il Sindaco Edi Emilio DUJANY

Il Sindaco
f.to Edi Emilio DUJANY



Il Segretario Comunale
f.to Roberto ARTAZ

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 11.12.2019.

Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz



Publicato dal 11.12.2019 al 26.12.2019.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)