

COMUNE DI LA MAGDELEINE COMMUNE DE LA MAGDELEINE

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste



Deliberazione della Giunta Comunale n. 65

verbale prot. n. 7047/2022

Oggetto: Atto di indirizzo.

L'anno duemilaventidue ed il giorno uno del mese di dicembre ore nove e minuti cinquanta, nella nuova sala delle adunanze, in presenza, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Duroux Mauro	Sindaco	X		
Chiaraviglio Anna	Vice Sindaco	X		
Artaz Corinne	Assessore	X		
Fazio Erik	Assessore		X	

Totale Presenti: 3

Assume la presidenza il Sindaco Dott. Arch. Mauro DUROUX.
Assiste alla riunione, con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.
Seduta tolta ore 11:30 del medesimo giorno.

Oggetto: Atto di indirizzo.

**LA GIUNTA COMUNALE
nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo**

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 24.03.2022 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2022-2024 ultimo approvato;

RITENUTO di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo puntuale agli uffici comunali;

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di fornitura di prodotti alimentari per manifestazioni, con relativo finanziamento, come da offerta prot. n. 6971/2022 (spesa pres. Tot. €. 188,25 – 1.01.02 art. 117);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere al rimborso mdi parcheggio erroneamente pagato da cittadino, con relativo finanziamento, come da richiesta prot. n. 6822/2022 (spesa pres. Tot. €. 5,00 – 1.01.05 art. 2);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto dell'organizzazione pranzo natalizio per anziani (spesa di rappresentanza), con relativo finanziamento, come da offerta prot. n. 6878/2022 (spesa pres. Tot. €. 850,00 – 1.01.02 art. 77);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere

all'affidamento diretto di fornitura manuali per Ufficio Stato Civile, con relativo finanziamento, come da offerta prot. n. 6558/2022 (spesa pres. Tot. €. 140,20 – 1.01.02 art. 22);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere al versamento fondi distacchi sindacali, con relativo finanziamento, come da nota prot. n. 6888/2022 (spesa pres. Tot. €. 275,00 – 1.01.03 art. 2);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere al all'affidamento diretto del servizio di riparazione idropulitrice, con relativo finanziamento, come da offerta prot. n. 6882/2022 (spesa pres. Tot. €. 189,10 – 1.01.02 art. 52);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere al allo stanziamento siae per manifestazioni Natale, con relativo finanziamento, come da offerta prot. n. 6984/2022 (spesa pres. Tot. €. 175,91 – 1.01.02 art. 38);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere al all'affidamento diretto di spettacolo natalizio, con relativo finanziamento, come da offerta prot. n. 6994/2022 (spesa pres. Tot. €. 800,00 – 1.01.02 art. 119 + €. 68,00 – 1.02.05 art. 9);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere al all'affidamento diretto di fornitura cesti prodotti tipici (spesa di rappresentanza), con relativo finanziamento, come da offerta prot. n. 6997/2022 (spesa pres. Tot. €. 90,00 – 1.01.02 art. 2);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere al all'affidamento diretto di servizio esibizione corale 10.12.22, con relativo finanziamento, come da offerta prot. n. 7033/2022 (spesa pres. Tot. €. 350,00 – 1.01.02 art. 119);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere al all'affidamento diretto di servizio animazione 30.12.22, con relativo finanziamento, come da offerta prot. n. 7019/2022 (spesa pres. Tot. €. 793,00 – 1.01.02 art. 119);

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. La disciplina contrattuale è contenuta nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e nel Regolamento Comunale in materia di

attività contrattuale: tali disposizioni sono rispettate. Relativamente alla presente proposta di deliberazione, pur rilevando che la mancata attuazione dei servizi associati e nomina dei responsabili di servizio rende difficile il buon funzionamento degli uffici, si esprime **PARERE FAVOREVOLE**;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

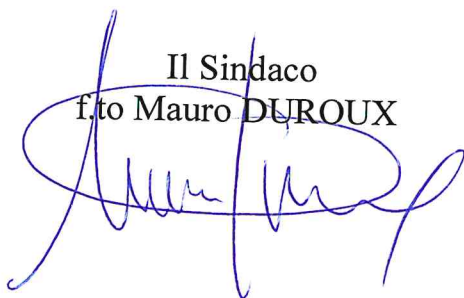
ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria;

AD UNANIMITA' di voti palesemente espressi

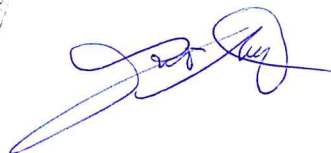
DELIBERA

1. **DI APPROVARE** le disposizioni di indirizzo di cui in premessa affinché siano implementati i conseguenti interventi, nei limiti delle attuali disponibilità di bilancio ed a condizione che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000;
2. **DI RICHIEDERE** all'ufficio amministrativo-finanziario ed all'ufficio tecnico di predisporre i provvedimenti esecutivi e di finanziamento, con l'eventuale assistenza delle/dei colleghe/i dell'area amministrativo-finanziaria.

Il Sindaco
f.to Mauro DUROUX



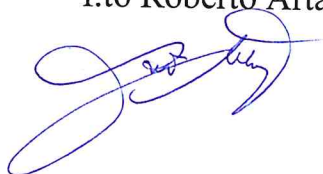
Il Segretario Comunale
f.to Roberto ARTAZ



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 01.12.2022.

Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz



Pubblicato dal 01.12.2022 al 16.12.2022.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)