

# COMUNE DI LA MAGDELEINE COMMUNE DE LA MAGDELEINE

Regione Autonoma Valle d'Aosta  
Région Autonome de la Vallée d'Aoste



## Deliberazione della Giunta Comunale n. 29

verbale prot. n. 2979/2023

**Oggetto: Atto di indirizzo.**

L'anno duemilaventitre ed il giorno uno del mese di giugno, alle ore dieci e minuti trenta, nella nuova sala delle adunanze, in presenza, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Duroux Mauro	Sindaco	X		
Chiaraviglio Anna	Vice Sindaco	X		
Artaz Corinne	Assessore	X		
Fazio Erik	Assessore	X		

Totale Presenti: 4

Assume la presidenza il Sindaco Dott. Arch. Mauro DUROUX.  
Assiste alla riunione, con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.  
Seduta tolta ore 11:00 del medesimo giorno.

**Oggetto: Atto di indirizzo.**

**LA GIUNTA COMUNALE**  
**nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo**

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 16.03.2023 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2023-2025 ultimo approvato;

**RITENUTO** di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo puntuale agli uffici comunali;

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto del servizio animazione trucca-bimbi, baby dance e bolle di sapone per frutti di bosco, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 2640/2023 (spesa pres. tot. €. **156,25** – 1.01.02 art. 119 + €. **13,28 IRAP** – 1.02.05 art. 9);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'erogazione di contributo straordinario a Associazione Culturale Monte Cervino per Cervino cinemountain international film 2023, ai sensi del vigente regolamento in materia di contributi anche se richiesta è pervenuta oltre il terzo mese precedente l'iniziativa, come da richiesta prot. com. n. 2693/2023 (spesa pres. tot. €. **1.500,00** – 1.01.03 art. 31);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'erogazione di contributo straordinario a Associazione fonosintesi per Chamoisic 2023, ai sensi del vigente regolamento in materia di contributi anche se richiesta è pervenuta oltre il terzo mese precedente l'iniziativa, come da richiesta prot. com. n. 2725/2023 (spesa pres. tot. €. **2.100,00** – 1.01.03 art. 31);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto del servizio laboratorio biblioteca, come da nota prot. com. n. 1914/2023 (spesa pres. tot. €. **488,00** – 1.01.02 art. 38);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto del servizio valorizzazione mulini con visite e laboratori, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 2751/2023 (spesa pres. tot. €. **3.120,00** – 1.01.02 art. 80);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto della manutenzione del mezzo battipista, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 2325/2023 (spesa pres. tot. €. **6.527,00** – 2.01.01 art. 6 previo storno di €. 1.105,32 da art 41);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di

programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizi assicurativi, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 2886/2023 (spesa pres. tot. €. 1.854,00 – 1.01.02 art. 51 + €. 1.418,00 – art. 4 + €. 4.862,25 – art. 17);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizi al Celva, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 2111/2023 (spesa pres. tot. €. 610,00 – 1.01.02 art. 114 previo storno di €. 110,00 da art. 84);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto del servizio somministrazione lavoro per uff. ragioneria, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 2840/2023 (spesa pres. tot. €. 24.100,00 – 1.01.02 art. 20 Es. 2023 + €. 25.000,00 – 1.01.02 art. 20 Es. 2024 previo storno di €. 500,00 da art. 21);

**PRESO ATTO** del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. La disciplina contrattuale è contenuta nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale: tali disposizioni sono rispettate. Relativamente alla presente proposta di deliberazione, pur rilevando che la mancata attuazione dei servizi associati e nomina dei responsabili di servizio rende difficile il buon funzionamento degli uffici, si esprime **PARERE FAVOREVOLE**;

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile;

**ACQUISITA** l'attestazione di copertura finanziaria;

**AD UNANIMITA'** di voti palesemente espressi

### **DELIBERA**

1. **DI APPROVARE** le disposizioni di indirizzo di cui in premessa affinché siano implementati i conseguenti interventi, nei limiti delle attuali disponibilità di bilancio ed a condizione che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000;
2. **DI RICHIEDERE** all'ufficio amministrativo-finanziario ed all'ufficio tecnico di predisporre i provvedimenti esecutivi e di finanziamento, con l'eventuale assistenza delle/dei colleghe/i dell'area amministrativo-finanziaria.

Il Sindaco  
f.to Mauro DUROUX



Il Segretario Comunale  
f.to Roberto ARTAZ

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE  
E  
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 01.06.2023.

Il Segretario Comunale  
f.to Roberto Artaz



---

Pubblicato dal 01.06.2023 al 16.06.2023.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)