



---

## AREA AMMINISTRATIVO FINANZIARIA

### DETERMINA DI IMPEGNO

**n. 208/2023**

**prot. n. 7249/2023 del 21/12/2023**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.  
(Segretario comunale)**

**Oggetto:** integrazione impegno a seguito rinnovo CCNL VDA.

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 16/03/2023 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2023-2025 con i suoi allegati, compreso il DUP;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTA** la L.R. 23 luglio 2010, n. 22 e s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 19 agosto 1998, n. 46 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 con le s.m.i.;

**VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120 con le s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 7 dicembre 1998, n. 54;

**VISTA** la mail ricevuta da Gi.Group S.p.A. relativa al rinnovo CCNL VDA con le nuove tariffe per il contratto di lavoratore interinale e registrata al ns. prot. 4744/2023;

**VISTO** l'atto di indirizzo espresso dalla Giunta Comunale con l'atto deliberativo nr. 72 del 14/12/2023 con il quale si chiede di procedere all'integrazione di impegno per affidamento diretto del servizio di somministrazione lavoro per ufficio ragioneria, con relativo finanziamento;

**DATO ATTO CHE** esistono spese che devono essere necessariamente effettuate perché collegate allo svolgimento di compiti istituzionali e spese che, non rientrando in questa categoria, sono da considerarsi meramente discrezionali;

**VISTI** i documenti di programmazione economico-finanziaria del Comune;

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile, l'attestazione di copertura finanziaria ed il parere di legittimità confermati con la sottoscrizione del presente atto;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria e dato atto che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs 267/2000 e s.m.i ;

### **DETERMINA**

1. di procedere all'integrazione dell'impegno come riassunto nella scheda allegata;



Il Responsabile del servizio f.f.  
Segretario Comunale  
dr. Roberto Artaz  
firmato in originale

La presente determinazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 21/12/2023

# COMUNE DI LA MAGDELEINE

## Scheda di intervento

Istruttoria curata dall'Ufficio: Ragioneria Richiedente: AMMINISTRAZIONE

**DESCRIZIONE:** INTEGRAZIONE IMPEGNO PER PROROGA CONTRATTO LAVORATRICE GRIVON ANTONELLA DA 1/7/23 A 30/6/24

TIPOLOGIA OFFERTA

Richiesta lettera: rinnovo CCNL

Preventivo  | consip/mepa  CUC vda  altro specificare \_\_\_\_\_ Protocollo n. 4744/2023

Codice CIG:

CIG ZC03B7A6BD/x 2023

non necessario

Codice CUP: \_\_\_\_\_ non necessario

DITTA FORNITRICE/BENEFICIARIO: Gi Group S.p.A.

DURC PREVENTIVO  Regolare PROT. 6506/23 SCAD. 29/02/24  Non regolare eventuali note:

TRACCIABILITA'  in richiesta  Già in USO

Requisiti fornitore (ANAC)  Regolari  non regolari specificare: \_\_\_\_\_

Eventuali note integrative:

### Elementi finanziari e di cassa: 1.01.02 art.20

IMPORTO €	M	P	T	Mac	Piano Conti	BENEFICIARIO	IMP
6.000,00	01	03	1	103	U1.03.02.12.001	Gi Group	+ 180/23

### PREVIO STORNO IN DEERMINA

IMPORTO €	M	P	T	Mac	Piano Conti

compatibile con pagamenti art. 183 DLGS 267/2000  (vincolo fondi)

DURC n. 6506 prot. 29/02/24

Antonella Grivon

**Da:** Ilenia Montagner <Ilenia.Montagner@gigroup.com>  
**Inviato:** giovedì 31 agosto 2023 12:11  
**A:** a.grivon@comune.la-magdeleine.ao.it  
**Cc:** Gigroup S.p.A. Filiale di Aosta  
**Oggetto:** Rinnovo CCNL - Gi Group Spa

**Priorità:** Alta

Comune di  
LA MAGDELEINE  
1 SET 2023  
Prot. n. 1744  
Class. 01.07.06

Gent.mi buongiorno!  
 Spero di ritrovarvi bene ☺  
 A seguito del rinnovo del CCNL VDA Vi comunichiamo che le tariffe da agosto saranno le seguenti:  
 liv c2 : € 26.41  
 Grazie. Cordiali saluti,  
 Ilenia

**Da:** Giusy Viviana Dell'olio <VIVIANA.DELLOLIO@gigroup.com>  
**Inviato:** mercoledì 23 agosto 2023 14:55  
**A:** Ilenia Montagner <Ilenia.Montagner@gigroup.com>  
**Cc:** Divisione PA <pa@gigroup.com>  
**Oggetto:** COMUNE DI LA MAGDELEINE - rinnovo

Ciao Ilenia,  
 puoi comunicare al cliente che a seguito del rinnovo del ccrf VDA le tariffe da agosto saranno le seguenti:  
 liv c2 : € 26.41  
 Viviana

Viviana Dell'Olio  
 Public Tender Developer



Piazza IV Novembre, 5  
 20124 Milano  
 M +39 345 4525069  
 T +39 02 44411394  
 F +39 02 87250408  
 E-mail viviana.dellolio@gigroup.com

www.gigroup.it

More than  
 Work 25



Inv. n. 28/10/23

Da: Jasmine Jovial [mailto:jasmine.jovial@gigroup.com]  
 Inviato: giovedì 25 maggio 2023 11:44  
 A: Daniela Chatillard <d.chatillard@comune.la-magdeleine.ao.it>  
 Cc: Gigroup S.p.A. Filiale di Aosta <aosta.montesivola@gigroup.com>  
 Oggetto: R: RICHIESTA PREVENTIVO PER PROROGA CONTRATTO

Buongiorno,  
 con la presente inoltriamo in calce la stima di preventivo richiesta.

LIVELLO	N RISORSE	ORE SETTIMANALI	STIMA ORE	TARIFFA H	STIMA SPESA	STIMA IVA	STIMA TOT IVA INCLUSA
dal 01/07/2023 al 31/12/2023	1	36	936	25,32	23.699,52 €	366,54 €	24.066,06 €
dal 01/01/2024 al 30/06/2024	1	36	936	25,32	23.699,52 €	366,54 €	24.066,06 €
		TOTALE ORE ANNO	1872	TOTALI	47.399,04 €	733,08 €	48.132,12 €

Cipe € 26,41

936 - luglio  
 151 - agosto  
 166 - agosto

Disponibile dal 11/10/23

69. € 26,41 = € 2671,79 + IVA € 366,54 = € 3038,33 group 18/2/23 € 1110,76 - € 5513,57

936. € 26,41 = € 24719,76 + IVA € 366,54 = € 25086,30 18/12/24 € 25000,00 - € 86,30

5600,00  
 6000,00 = €

M A P3  
 1.01.02 art.20