

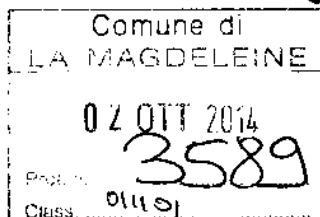


**Présidence de la Région
Presidenza della Regione**

Réf. n° - Prot. n.
V/ réf. - Vs. rif.

Aoste / Aosta

TRASMISSIONE VIA PEC



Al Segretario comunale
Comune di La Magdeleine

Oggetto: Adempimenti previsti dalla delibera Civit n. 71/2013 - Comunicazione.

In riferimento agli adempimenti previsti dalla delibera Civit n. 71/2013, si trasmettono gli allegati ricevuti in data 29 settembre 2014 dalla Commissione indipendente di valutazione della performance della Regione Autonoma Valle d'Aosta, per la pubblicazione sul sito istituzionale, alla sezione Amministrazione trasparente – disposizioni generali – attestazioni OIV.

Cordiali saluti.

Il Coordinatore
del Dipartimento personale e organizzazione
Dott.ssa Ornella BADERY

Documento firmato digitalmente

Allegati:
Documento di attestazione
Griglia di rilevazione

RB

Département du personnel et de l'organisation
Dipartimento personale e organizzazione

Le Coordinateur
Il Coordinatore

11100 Aoste
1, place A. Deffeyes
téléphone +39 0165273362
télécopie +39 0165273197

11100 Aosta
Piazza A. Deffeyes, n. 1
téléphone +39 0165273362
télécopie +39 0165273197

personale@regione.vda.it
www.regione.vda.it

C.F. 80002270074

Commissione indipendente di valutazione della performance
della Regione Autonoma Valle d'Aosta

Comune di La Magdeleine

Documento di attestazione

- A. La Commissione Indipendente di valutazione della performance della Regione Autonoma Valle d'Aosta, cui sono attribuiti, ai sensi dell'art. 36, comma 1, lettera d-bis della legge regionale n. 22/2010, gli adempimenti in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni in capo agli Organismi indipendenti di valutazione della performance, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lettera g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle successive delibere n. 2/2012 e n. 50/2013 ha effettuato la propria verifica sulla pubblicazione, sull'aggiornamento, sulla completezza e sull'apertura del formato di ciascun dato ed informazione elencati nell'allegato 1 della griglia disposta dalla delibera Civit n. 71/2013 relativamente al **Comune di La Magdeleine**.
- B. La Commissione Indipendente di valutazione della performance ha svolto i propri accertamenti, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della trasparenza ai sensi dell'art. 43, comma 1, del d.lgs. n. 33/2013.

Sulla base di quanto sopra, la Commissione Indipendente di valutazione della performance, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lettera g) del d.lgs. n. 150/2009,

ATTESTA

☐ la veridicità e attendibilità di quanto riportato nell'allegato 1 riguardo all'assolvimento di ciascun obbligo di pubblicazione sul sito web dell'amministrazione (in apposita sezione "Amministrazione trasparente") dei dati previsti dalle leggi vigenti nonché dell'aggiornamento dei medesimi dati al momento dell'attestazione *

La Commissione Indipendente di valutazione della performance riporta una sintetica motivazione di quanto attestato:

le informazioni richieste dalla griglia sono generalmente presenti in termini di *compliance*, completezza, aggiornamento e apertura formato. Per ciò che attiene la sezione "enti controllati" le informazioni sono incomplete. Inoltre non sono presenti le informazioni relative alla sezione "servizi erogati".

Aosta, 29 settembre 2014

Il Presidente

(Roberto Confalonieri)



Leggi Messaggio

Da: "Per conto di: personale@pec.regione.vda.it" <posta-certificata@telecompost.it>

A: protocollo@pec.comune.la-magdeleine.ao.it

CC:

Ricevuto il: 01/10/2014 05:05 PM

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Adempimenti previsti dalla delibera Civit n. 71/2013 - Comunicazione - trasmissione documentazione per la pubblicazione sul sito istituzionale, alla sezione Amministrazione trasparente - disposizioni generali - attestazioni OIV

Priorità: normale

[TRASMISSIONE ATTESTAZIONE LA_MAGDELEINE DELIBERA 71.PDF.P7M\(162012\) IMG383.PDF\(43579\)](#)

[ALL LA MAGDELEINE DELIBERA 71_2013 GRIGLIA DA PUBBLICARE.PDF\(46406\)](#)

[NotificaPecUscita.pdf\(1565\)](#)

- [Mostra Certificato](#)

- [Azioni ▼](#)

[Cancella](#)[Segna come:](#)[Da leggere](#)[Sposta in:](#)[DELETED ITEMS](#)[DRAFTS](#)[RECEIPT](#)[SENT ITEMS](#)

[illegible]

[illegible]

valori ammissibili

Sì

No