CAMERA VALDOSTANA
CHAMBRE VALDÔTAINE

ESTRATTO DEL BANDO DI CONCORSO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI 2 COLLABORATORI (CATEGORIA C – POSIZIONE C2), NEL PROFILO DI SEGRETARIO, DA ASSEGNARE ALL'AREA ANAGRAFICA, STUDI, AMBIENTE E RISORSE UMANE DELL'ORGANICO DELLA CAMERA VALDOSTANA DELLE IMPRESE E DELLE PROFESSIONI.

IL DIRIGENTE DELL'AREA ANAGRAFICA, STUDI, AMBIENTE E RISORSE UMANE DELLA CAMERA VALDOSTANA DELLE IMPRESE E DELLE PROFESSIONI

rende noto

che è indetto un concorso, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di 2 collaboratori (categoria C-posizione C2), nel profilo di segretario, da assegnare all'Area Anagrafica, studi, ambiente e risorse umane dell'organico della Camera valdostana delle imprese e delle professioni.

REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Per la partecipazione alla procedura è richiesto il possesso del **titolo finale di studio di istruzione secondaria di secondo grado valido per l'iscrizione all'università**. Per il titolo di studio conseguito all'estero si deve far riferimento a quanto disposto dal successivo art. 6;
2. Qualsiasi laurea o laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento è considerata assorbente rispetto al diploma di istruzione secondaria di secondo grado valido per l'iscrizione all'università;
3. Il candidato deve, inoltre, possedere i seguenti requisiti:
   a) con riguardo alla cittadinanza, essere in una delle seguenti condizioni:
      - cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
      - familiare di un cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
      - cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

   b) aver raggiunto il 18° anno di età;
   c) avere l'idoneità fisica alle mansioni richieste per il profilo di cui trattasi. La Chambre ha facoltà di sottoporre a visita medica di accertamento i vincitori della procedura selettiva e i candidati eventualmente chiamati ad assumere servizio.

d) conoscere le lingue italiana e francese;

e) non essere escluso dall'elettorato politico attivo;

f) essere in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva, per i soli cittadini italiani soggetti a tale obbligo (candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

g) non essere stato destituito o dispensato ovvero licenziato per motivi disciplinari dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

h) non avere riportato condanne penali o provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludono, secondo la normativa vigente, la costituzione di un rapporto di impiego con una pubblica amministrazione.

4. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione (08/10/2020), nonché al momento della stipulazione del contratto.

RISERVA DI POSTI PER LE FORZE ARMATE

1. Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, 1 posto è riservato ai volontari delle Forze armate;

2. I soggetti militari destinatari della riserva di posti sono tutti i volontari in ferma prefissata (VFP1 e VFP4, rispettivamente ferma di 1 anno e di 4 anni), i volontari in ferma breve (VFB) triennale e gli ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata.

RISERVA DI POSTI A FAVORE DEL PERSONALE INTERNO

1. A norma di quanto stabilito dall'art. 41, comma 14 della l. r. 22/2010 il 50% dei posti messi a concorso con il presente bando viene destinato al personale interno alla Chambre, in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno o dei requisiti di anzianità di cui al regolamento regionale 1/2013;

2. Ai fini dell'applicazione della riserva, in esito al concorso verrà stilata apposita graduatoria dei riservatari, formata dal punteggio conseguito nel concorso a cui si aggiunge il punteggio relativo alla valutazione positiva conseguita dal candidato per almeno tre anni nell'ultimo triennio. La graduatoria dei riservatari opera solo per la copertura dei posti riservati messi a concorso.

ACCERTAMENTO LINGUISTICO

1. Il candidato deve sostenere un esame preliminare consistente nell'accertamento della conoscenza della lingua italiana o francese. L'accertamento, effettuato sulla lingua diversa da quella scelta dal candidato nella domanda di ammissione al concorso per lo svolgimento delle prove d'esame di cui all'art. 16, consiste in una prova scritta ed una prova orale riguardanti la sfera pubblica e la sfera professionale, strutturate secondo le modalità disciplinate con deliberazioni della Giunta regionale n. 4660 del 3 dicembre 2001 e n. 1501 del 29 aprile 2002.

PROVA PRESELETTIVA

1. In relazione al numero delle domande di partecipazione pervenute, la Chambre si riserva la facoltà, prima dell'espletamento dell'accertamento linguistico, di procedere ad una prova preselettiva, ai fini dell'ammissione alle prove d'esame di un numero massimo di 30 **candidati**, in base al punteggio conseguito.

2. La prova preselettiva consiste nella soluzione in un tempo determinato (50 minuti) di

un test a risposta multipla, costituito da 40 quesiti , sui seguenti argomenti di cultura generale: grammatica italiana e comprensione del testo, educazione civica e nozioni base di informatica.

PROVE D'ESAME

1. Le prove d'esame comprendono:
   - **una prima prova scritta** vertente su:

     Elementi di diritto amministrativo

     - Principi dell'azione amministrativa; le posizioni soggettive;
     - Legge 241/1990 e s.m.i. e l.r. 19/2007: il procedimento amministrativo e il responsabile del procedimento;
     - Atti e provvedimenti amministrativi, loro elementi e requisiti;
     - Il diritto d'accesso ai documenti amministrativi.

   - **una seconda prova scritta** vertente su:

     Legislazione camerale

     - Natura, caratteristiche, principali funzioni e attribuzioni e Organi delle Camere di commercio e della Chambre valdôtaine (legge 580/93 e ss.mm. e ii., l. r. 7/2002);
     - Il registro delle imprese (D.P.R. 581/95 e ss.mm. e ii);
     - Nozioni sugli altri ruoli, albi, elenchi e registri di competenza camerale.

   - **una prova orale** vertente sulle materie oggetto delle prove scritte, nonché sulla seguente materia:

     Diritto commerciale

     - L'imprenditore e le categorie di imprenditori
     - L'azienda
     - Le società di persone: tipi e principali caratteristiche
     - Le società di capitali: tipi e principali caratteristiche

INFORMAZIONI INERENTI LA PROVA PRESELETTIVA E LE PROVE D'ESAME

1. Il diario e il luogo delle prove concorsuali sono pubblicati nell'albo camerale del sito istituzionale della Chambre nella sezione: **Albo camerale on-line/albo pretorio digitale/bando di concorso e nella sezione: Amministrazione trasparente/bandi di concorso;**

2. La data di pubblicazione all'albo camerale della Chambre ha valore di comunicazione diretta ai destinatari ai fini del rispetto del termine dei 15 giorni di preavviso da garantire ai candidati.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINE E MODALITÁ

1. La domanda di ammissione, prodotta esclusivamente tramite il modello pubblicato nell'albo camerale del sito istituzionale della Chambre nella sezione: Albo camerale on-line/albo pretorio digitale/bando di concorso e nella sezione: Amministrazione trasparente/bandi di concorso deve pervenire entro il 08/10/2020 **con una delle seguenti modalità:**

   - con Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: cciaa.aosta@ao.legalmail.camcom.it - tramite la propria personale casella PEC;
   - consegna a mano dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 14:00;

- spedizione a mezzo raccomandata A/R all'Ufficio Risorse Umane della Camera Valdostana delle imprese e delle professioni, Reg. Borgnalle, 12 – 11100 – Aosta.

VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria ha validità triennale dalla data della sua approvazione. La graduatoria generale può essere utilizzata dalla Chambre e da altri Enti del comparto unico regionale secondo quanto stabilito dall'art. 6 del Regolamento Regionale 1/2013, durante la sua validità, per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato di candidati idonei.

La domanda deve essere redatta compilando il modulo allegato al bando integrale.

Il bando integrale inerente il concorso è pubblicato nell'albo camerale del sito istituzionale della Chambre nella sezione: **Albo camerale on-line/albo pretorio digitale/bando di concorso e nella sezione: Amministrazione trasparente/bandi di concorso.**

La dirigente dell'Area Anagrafica, studi, ambiente e risorse umane

Dott.ssa Claudia Nardon