

## DOMANDA DI AMMISSIONE

A Consorzio dei Comuni della Valle d'Aosta  
Bacino Imbrifero Montano (BIM).  
Ente di governo d'ambito  
del Servizio Idrico Integrato (EGA)  
Piazza Narbonne, 16  
11100 AOSTA (I)  
Tel. +39 0165 361018  
[info@bimvda.it](mailto:info@bimvda.it)  
[protocollo@pec.bimvda.it](mailto:protocollo@pec.bimvda.it)

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_ e residente nel  
Comune di \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_;

recapito presso cui inviare le comunicazioni relative alla procedura (solo se diverso dall'  
indirizzo di residenza) in via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP  
\_\_\_\_\_, Comune \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

(Eventuale)

e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

## **CHIEDE**

Che venga accolta la domanda di passaggio diretto ai sensi l'articolo 43, comma 4 della l.r 22/2010 e articolo 80 del Testo Unico nel profilo professionale di Istruttore amministrativo addetto alla comunicazione istituzionale, categoria D - posizione D.

A tal fine, ai sensi dell'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dalla suddetta legge, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ nel profilo professionale di \_\_\_\_\_  
con decorrenza \_\_\_\_\_ categoria \_\_\_\_\_ posizione \_\_\_\_\_
2. di aver superato il periodo di prova nell'Ente di appartenenza;

3. di essere in possesso del seguente titolo di studio :

\_\_\_\_\_conseguito  
il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_con votazione  
\_\_\_\_\_;

4. di non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato, né aver procedimenti penali in corso;
5. non avere in corso procedimenti disciplinari, conclusisi con sanzione, nel corso degli ultimi 24 mesi precedenti la data di pubblicazione del presente avviso, né avere procedimenti disciplinari in corso;
6. di non avere ottenuto valutazioni negative negli ultimi due anni;
7. di non avere limitazioni, in via temporanea o definitiva, allo svolgimento delle mansioni relative alla posizione oggetto di mobilità;
8. di conoscere la lingua inglese e l'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (principali social media - conoscenza principi di scrittura siti web - pacchetto Office...);
9. di impegnarsi a produrre il nulla osta al trasferimento nei tempi che verranno indicati dal Consorzio dei Comuni della Valle d'Aosta - BIM, pena la decadenza dal trasferimento stesso.

**Si allega curriculum vitae formato europeo datato e sottoscritto corredato da copia di un documento di identità in corso di validità**

Il sottoscritto dichiara, altresì, di essere a conoscenza che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76, DPR 445/2000.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati, nel rispetto del D.lgs 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

DATA \_\_\_\_\_

F I R M A \_\_\_\_\_