

# COMUNE DI LA MAGDELEINE COMMUNE DE LA MAGDELEINE

Regione Autonoma Valle d'Aosta  
Région Autonome de la Vallée d'Aoste



## Deliberazione della Giunta Comunale n. 31

verbale prot. n. 3482/2025

**Oggetto: Atto di indirizzo.**

L'anno duemilaventicinque ed il giorno ventinove del mese di maggio, alle ore dieci e minuti cinquantacinque nella nuova sala delle adunanze, in presenza, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i/le Signori/e:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Duroux Mauro	Sindaco	X		
Chiaraviglio Anna	Vice Sindaco	X		
Artaz Corinne	Assessore		X	
Fazio Erik	Assessore	X		

Totale Presenti: 3

Assume la presidenza il Sindaco Dott. Arch. Mauro DUROUX.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46 e di cui all'art. 97 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.  
Seduta tolta ore 11:15 del medesimo giorno.

**Oggetto: Atto di indirizzo.**

**LA GIUNTA COMUNALE**  
**nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo**

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 27.02.2025 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2025-2027 ultimo approvato;

**RITENUTO** di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo puntuale agli uffici comunali;

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di fornitura n. 2 decespugliatori a zaino stihl fr 460 TC-EM proc. PCP, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 0528/2025 (spesa max pres. tot. €. **2.077,91** – 2.01.01 art. 47 Es. 2025);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di fornitura materiale di cancelleria proc. PCP, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 3256/2025 (spesa max pres. tot. €. **2.018,45** – 1.01.02 art. 6 + €. **345,07** – 1.01.02 art. 36 Es. 2025);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio corso panificazione proc. prest. occ., con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 2950/2025 (spesa max pres. tot. €. **800,00** – 1.01.02 art. 119 + €. **68,00** –

1.02.05 art. 9 Es. 2025);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizi eventi estate 2025 proc. CONSIP 5393054, con relativo finanziamento, come da scheda e documentazione allegata;

**PRESO ATTO** del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. La disciplina contrattuale è contenuta nel D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale: tali disposizioni sono rispettate tranne che per la mancata nomina del RUP e del Direttore dell'esecuzione artt. 15 e 114. Relativamente alla presente proposta di deliberazione, pur rilevando che la mancata attuazione dei servizi associati e nomina dei responsabili di servizio, cui si somma l'ormai esigua presenza di personale comunale, rende difficile il buon funzionamento degli uffici, si esprime **PARERE FAVOREVOLE**;

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile;

**ACQUISITA** l'attestazione di copertura finanziaria;

**AD UNANIMITA'** di voti palesemente espressi

### **DELIBERA**

1. **DI APPROVARE** le disposizioni di indirizzo di cui in premessa affinché siano implementati i conseguenti interventi, nei limiti delle attuali disponibilità di bilancio ed a condizione che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000;
2. **DI RICHIEDERE** all'ufficio amministrativo-finanziario ed all'ufficio tecnico di predisporre i provvedimenti esecutivi e di finanziamento, con l'eventuale assistenza delle/dei colleghe/i dell'area amministrativo-finanziaria.

# COMUNE DI LA MAGDELEINE

## Scheda di intervento

Istruttoria curata dall'Ufficio: Ragioneria

Richiedente: Assessori ARTAZ e CHIARAVIGLIO

DESCRIZIONE: **EVENTI ESTATE 2025**

TIPOLOGIA OFFERTA **RDO SU MEPA N. 5393054 - RDO PER EVENTI ESTIVI 2025**

Richiesta lettera:

Preventivo |  | consip/mepa |  | CUC vda |  | altro specificare \_\_\_\_\_ Protocollo n. 3152 del 22/05/2025

Codice CIG: non necessario |  |

Codice CUP: \_\_\_\_\_ non necessario |  |

DITTA FORNITRICE/BENEFICIARIO: **ARCO EVENTS DI AOSTA**

DURC PREVENTIVO |  | Regolare |  | Non regolare eventuali note: CHIESTO

TRACCIABILITA' |  |  |  | da pervenire

Requisiti fornitore (ANAC) |  | Regolari |  | non regolari specificare: \_\_\_\_\_

Eventuali note integrative:

### Elementi finanziari e di cassa: 1.01.02

IMPORTO €	M	P	T	Mac	Piano Conti	BENEFICIARIO	IMP
10102 ART. 80 € 3.355,00	7	1	1	103	U1030299999	ARCO EVENTS DI AOSTA	197 /2025
10102 ART. 119 € 5.490,00	7	1	1	103	U1030202005	ARCO EVENTS DI AOSTA	198 /2025
10102 ART. 38 € 6.130,50	5	2	1	103	U1030299999	ARCO EVENTS DI AOSTA	199 /2025

**PER UN TOT. 14.975,50**

**PREVIO STORNO IN GIUNTA**

 NB

- 1.000,00 DA UEB 1.01.03 ART. 31 M7 P1 TIT. I^ MAC. 104 PDC U1.04.04.01.000
- 500,00 DA UEB 1.01.03 ART. 35 M7 P1 TIT. I^ MAC. 104 PDC U1.04.03.99.000
- +1.500,00 A UEB 1.01.02 ART. 119 M 7 P1 TIT. I^ MAC. 103 PDC U1.03.02.02.000

NB



**PREVIO STORNO IN DETERMINA**

- 1.072,10 DA UEB 1.01.02 ART. 80 M 7 P 1 TIT. I^ MAC. 103 PDC U1.03.02.99.000
- + 1.072,10,00 A UEB 1.01.02 ART. 119 M 7 P1 TIT. I^ MAC. 103 PDC U1.03.02.02.000
- 19,30 DA UEB 1.01.02 ART. 36 M 5 P 2 TIT. I^ MAC. 103 PDC U1.03.01.02.000
- + 19,30 A UEB 1.01.02 ART. 38 M 5 P 2 TIT. I^ MAC. 103 PDC U1.03.02.99.000
- 3.000,00 DA UEB 1.01.02 ART. 132 M 5 P 2 TIT. I^ MAC. 103 PDC U1.03.02.02.000
- + 3.000,00 A UEB 1.01.02 ART. 38 M 5 P 2 TIT. I^ MAC. 103 PDC U1.03.02.99.000

compatibile con pagamenti art. 183 DLGS 267/2000

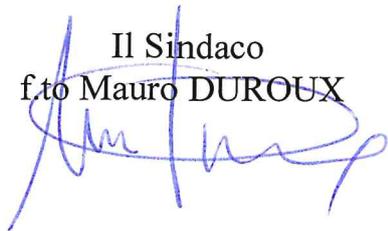
(vincolo fondi)

			ANNA	CORINNE	
		TURIS	TURIS	BLIBL	
		80	119	38	
		3.355,00	5.817,90	6.111,00	
PICCOLI FRUTTI	671,00		671,00		-
LISCIO	732,00		732,00		-
CINEMA	1.891,00		1.891,00		-
ASTREO	3.050,00			3.050,00	-
BUBBLR	1.525,00		1.525,00		-
YOGA	1.250,50			1.250,50	-
FALCONERIA	671,00		671,00		-
FESTIVAL	1.830,00			1.830,00	-
MULINI	3.355,00	3.355,00			-
	14.975,50	3.355,00	5.490,00	6.130,50	14.975,50

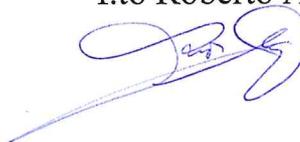
2.917,90		3.111,20
1.000,00		3.000,00
500,00		19,30
1.072,10		
5.490,00	quelli che ho	6.130,50
5.490,00	mi servono	6.130,50
-		-

31 1.01.03 V1.04.04.01.000  
 35 1.01.03 V1.04.03.99.000  
 119 V1.03.02.02.000  
 80 V1.03.02.99.000  
 119  
 36 V1.03.01.02.000  
 38 V1.03.02.99.000  
 132 V1.03.02.02.000  
 38

Il Sindaco  
f.to Mauro DUROUX



Il Segretario Comunale  
f.to Roberto ARTAZ



---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE  
E  
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 29.05.2025.

Il Segretario Comunale  
f.to Roberto Artaz



---

Publicato dal 29.05.2025 al 13.06.2025.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)