

COMUNE DI LA MAGDELEINE COMMUNE DE LA MAGDELEINE

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

Deliberazione della Giunta Comunale n. 22 verbale prot. n. 1680 (1-5-5) del 01.04.2021

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

L'anno duemilaventuno ed il giorno primo del mese di aprile ore otto e minuti trenta, **nella nuova sala delle adunanze, in presenza e con l'adozione di tutte le misure anti-contagio che prevedono l'obbligo di distanziamento interpersonale e l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale personale sia per i partecipanti alla seduta che per il pubblico eventualmente ammesso ad assistere (come da circolare prot. 14553 del 27.10.2020 Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali – Direzione centrale per le autonomie)**, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Duroux Mauro	Sindaco	X		
Chiaraviglio Anna	Vice Sindaco	X		
Artaz Corinne	Assessore	X		
Fazio Erik	Assessore	X		

Totale Presenti: 4

Assume la presidenza il Sindaco Dott. Arch. Mauro DUROUX.

Assiste alla riunione, con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Seduta tolta ore 11:00 del medesimo giorno.

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

**LA GIUNTA COMUNALE
nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo**

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 25.03.2021 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2021-2023 ultimo approvato;

RITENUTO di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo agli uffici comunali;

RISCONTRATO nelle deliberazioni di Giunta Comunale lo strumento più idoneo;

PRESO ATTO che è necessario procedere all'approvazione delle seguenti proposte di deliberazione relative ad interventi di indirizzo politico puntuale (in assenza di atti di indirizzo e programmazione specifica sull'argomento anche nel DUP vigente), come di seguito riportato:

1. dare corso a rimborso oneri datore lavoro ex-amministratore M.A. – nota prot. com. n. 854/2021 Casino de la Vallée – totale lordi €. 167,95 – su M01P01T1Mac103U1.03.02.01.002 a112,
2. dare corso a pagamento acconti scheda Funzionamento, SII e Servizio Rifiuti convenzione Unité Comunes valdôtaines Mont-Cervin anno 2021 - nota prot. com. n. 1047/2021 (prot. n. 2368/2021 Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin) – totale lordi €.2.542,27 – su imp. 81/2021 + €. 210,25 – su imp. 82/2021 + €. 249,18 – su imp. 83/2021 + €. 4.739,00 – su imp. m84/2021,
3. dare corso a finanziamento struttura capannone per mesi 5 CIG Z5731288E7 – prev. prot. com. n. 1545/2021 Copro srl – totale lordi €. 9.760,00 – su M07P01T1Mac103U1.03.02.02.005 a119,
4. dare corso a finanziamento servizio assistenza UTC per acquisizione demaniale con accorpamento al demanio stradale di aree private Località Brengon e Messelod CIG Z5931241DE – prev. prot. com. n. 1438/2021 Geom. Roberto DUJANY – totale lordi €. 1.216,95 – su M10P05T2Mac202U2.02.03.05.001 a33 previo storno di €. 1.216,95 da M10P05T2Mac202U2.02.01.09.000 a29
5. dare corso a finanziamento servizio assistenza UTC per costituzione servitù/asservimento aree comprensorio sciistico CIG Z183124009 – prev. prot. com. n. 1439/2021 Geom. Roberto DUJANY – totale lordi €. 2.818,20 – su M06P01T1Mac103U1.03.02.11.999 a44 previo storno di €. 2.818,20 da M06P01T1Mac103U1.03.02.05.000 a47,
6. dare corso a pagamento saldo servizio revisione conti 2019 NO CIG – nota prot. com. n. 413/2021 Dr. Claudio BENZO – totale lordi €. 1.297,30 – su M01P01T1Mac103U1.03.02.11.999 a3 previo storno di €. 1.300,00 da M01P01T1Mac103U1.03.02.01.000 a1,
7. dare corso a pagamento quota associativa GAL 2021 – nota prot. com. n. 1571/2021 GAL VdA – totale lordi €. 500,00 – su imp. 342/2020,
8. dare corso a finanziamento materiale edile CIG ZD93130C007 – prev. prtot. com. n. 1635/2021 Edilmarmore srl – totale lordi €. 1.408,71 – su M01P05T1Mac103U1.03.02.09.008 a31,
9. dare corso a finanziamento supporto gestione consuntivo e contabilità economico-patrimoniale CIG ZB730578E8 – prev. prot. com. n. 401/2021 Numeraria srl – totale lordi €. 2.196,00 – su M01P03T1Mac103U1.03.02.19.999 a21,
10. dare corso a finanziamento confezionamento n. 5 bandiere CIG Z953130C54 – prev. prot. com. n. 1509/2021 Vallée d'Aoste Tissus – totale lordi €. 416,02 – su M07P01T1Mac103U1.03.01.02.999 a116;

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario

Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. In materia di lavori pubblici la disciplina applicabile in Valle d'Aosta si trova nella L.R. 20.06.1996, n. 12 con le s.m.i., nonché nella disciplina nazionale di settore: tale disciplina viene rispettata qualora i lavori vengano effettuati su aree di proprietà del comune o dallo stesso acquisite con regolare procedimento di esproprio. La disciplina contrattuale è contenuta nel Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, provviste e servizi in economia, nonché nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale: tali disposizioni sono rispettate. Relativamente alla presente proposta di deliberazione si esprime **PARERE FAVOREVOLE**;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria;

AD UNANIMITA' di voti palesemente espressi

DELIBERA

DI APPROVARE le proposte di deliberazione di cui in premessa **AFFINCHE' SIANO IMPLEMENTATI** i 10 interventi di cui al preambolo, richiedendo agli uffici comunali competenti la liquidazione lordo commissione di quanto dovuto in forza dell'atto di impegno su presentazione di idonea documentazione fiscale, a conclusione di ogni intervento e previ eventuali storni di fondi, dando atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000.

Determinazione del segretario comunale n. 22 del 01.04.2021

In ottemperanza al principio di separazione tra funzioni di direzione politica e funzioni di direzione amministrativa di cui agli articoli 3 e 4 della L.R. 22/2010 e dell'art. 46 della L.R. 54/1998, si dispongono gli adempimenti di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nonché gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione di cui alla L. 06.11.2012, n. 190 e s.m.i., quindi in esecuzione della deliberazione G.C. 22/2021, e limitatamente a quanto rientra nei servizi in materia di gestione contabile e finanziaria, nei servizi in materia di organizzazione generale dell'amministrazione comunale e del servizio di segreteria, nonché nei servizi in materia di polizia locale (come previsto dalle vigenti convenzioni attuative tra i Comuni di Antey-Saint-André, di La Magdeleine e di Torgnon per l'esercizio in forma associata dei servizi), vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, si dispone, previ eventuali storni di fondi, l'impegno di spesa e la liquidazione dopo l'effettuazione delle prestazioni ovvero consegna delle merci e su presentazione di idonea documentazione fiscale, fatte sempre salve le ritenute di legge, per quanto previsto nel preambolo della richiamata del G.C. 22/2021, nonché l'implementazione di quanto ivi previsto, rammentando che i lavori pubblici devono essere effettuati dopo l'acquisizione di idoneo titolo abilitativo edilizio ai sensi della L.R. 11/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e che devono essere realizzati esclusivamente su aree di proprietà del comune o regolarmente espropriate od in corso di regolare espropriazione. Si dispone quindi la pubblicazione sul sito istituzionale di quanto previsto dall'art. 3, comma 18, L. 244/2007 e si rammenta l'obbligo di trasmissione alla Corte dei Conti (Sezione regionale di controllo) degli incarichi eventualmente affidati qualora superiori all'importo netto di esclusione (5.000). Si dispongono altresì le operazioni necessarie a rispettare le disposizioni in materia di "Split Payment" previste dalla legge di stabilità nazionale per il 2015.

Il Segretario Comunale

f.to Roberto Artaz



Il Sindaco
f.to Mauro DUROUX



Il Segretario Comunale
f.to Roberto ARTAZ

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 01.04.2021.

Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz



Publicato dal 01.04.2021 al 16.04.2021.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)