



Comune di - Commune de - Gemeinde

# GRESSONEY-LA-TRINITÉ



Regione Autonoma Valle d'Aosta - Autonome Region Aostatal - Région Autonome Vallée d'Aoste

Loc. Tache 14/A - CAP 11020 - c.f. e p.IVA 00109710079 - Tel. 0125 366137 - E-mail: [info@comune.gressoneylatrinite.ao.it](mailto:info@comune.gressoneylatrinite.ao.it) -  
Pec: [protocollo@pec.comune.gressoneylatrinite.ao.it](mailto:protocollo@pec.comune.gressoneylatrinite.ao.it)

Prot. n° 5833

Gressoney-La-Trinité, il 01.08.2023

## AVVISO DI VENDITA

### Oggetto: Vendita mediante pubblico incanto di mezzo SUBARU FORESTER (targa EJ619LY).

Il Segretario comunale rende noto che è indetta, in esecuzione alle disposizioni impartite dall'Amministrazione comunale di Gressoney-La-Trinité con deliberazione della Giunta comunale n. 74 in data 31.07.2023, una procedura di pubblico incanto, per mezzo di offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta indicato nel presente avviso, da esperirsi con il criterio del massimo aumento sull'importo posto a base di gara per la vendita del mezzo comunale SUBARU FORESTER (targa EJ619LY). Le informazioni per la procedura di cui trattasi sono di seguito riportate.

#### Art. 1 ENTE

Il Comune di Gressoney-La-Trinité (AO), con sede in Loc. Tache n. 14/A, pone in vendita mediante pubblico incanto il proprio mezzo SUBARU FORESTER (targa EJ619LY).

I riferimenti della Stazione appaltante risultano i seguenti:

Stazione appaltante:	Comune di Gressoney-La-Trinité
Indirizzo:	Località Tache, 14/A, 11020 Gressoney-La-Trinité (AO)
Telefono:	0125.366137
Codice univoco ufficio:	UFY4OT
Codice IPA:	c_e167
e-mail	<a href="mailto:info@comune.gressoneylatrinite.ao.it">info@comune.gressoneylatrinite.ao.it</a>
PEC:	<a href="mailto:protocollo@pec.comune.gressoneylatrinite.ao.it">protocollo@pec.comune.gressoneylatrinite.ao.it</a>
Sito internet:	<a href="http://www.comune.gressoneylatrinite.ao.it">www.comune.gressoneylatrinite.ao.it</a>

#### Art. 2 OGGETTO

Il Comune di Gressoney-La-Trinité, con il presente avviso, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 74 in data 31.07.2023, indice una gara mediante pubblico incanto per la vendita di n. 1 veicolo di proprietà comunale: SUBARU FORESTER (targa EJ619LY).

Di seguito si riportano le caratteristiche del mezzo di cui trattasi:

- targa: EJ619LY;
- data di prima immatricolazione: 27.09.2011;
- marca veicolo: SUBARU;
- tipo: SHSH50F0;
- denominazione commerciale: FORESTER;
- numero di identificazione del veicolo: JF1SHJLW4BG234277;
- chilometri percorsi al 27.07.2023: 155.365 km;
- massa massima a carico ammissibile del veicolo: 2.015 kg;
- massa massima a carico ammissibile dell'insieme in servizio: 4.015 kg;
- categoria del veicolo: M1 - autovettura per trasporto di persone - uso proprio;
- n. assi: 2 (due);
- massa massima a rimorchio tecnicamente ammissibile, rimorchio frenato: 2.000 kg;
- cilindrata motore: 1.995,00 cm<sup>3</sup>;

- potenza netta massima: 110,00 kW;
- tipo di combustibile o di alimentazione: benzina;
- numero di identificazione del motore: FB20;
- posti a sedere: n. 5;
- livello sonoro a veicolo fermo: 76 dB(A);
- emissioni di gas di scarico NOx: 0,0147 g/km;
- indicazione della classe ambientale di omologazione CE: 715/2007\*692/2008;
- costruttore: FUJI HEAVY INDUSTRIES LTD.;
- lunghezza: 4.560 m;
- larghezza: 1.780 m;
- rapporto potenza/tara: 69,620 km/T
- tipo di cambio: meccanico;
- pneumatici: 215/65 R16 98V
- classe: EURO 5B;
- consumo in litri ogni 100 km percorso urbano: 9,40;
- consumo in litri ogni 100 km percorso extraurbano: 6,40;
- consumo in litri ogni 100 km percorso combinato: 7,50;
- massa a vuoto: 1.505 kg.

L'Amministrazione inoltre fornisce due treni di pneumatici invernali usati.

Si rimanda alla visione del libretto e della documentazione fotografica, allegati alla presente, per maggiori informazioni.

Il mezzo inoltre è visionabile, previo appuntamento (ufficio tecnico: 0125366137 interno 5).

### **Art. 3 PREZZO A BASE D'ASTA**

Il prezzo posto a base d'asta per l'acquisto del mezzo SUBARU FORESTER (targa EJ619LY), come descritto all'art. 2, è pari ad euro 5.000,00.

### **Art. 4 METODO DI AGGIUDICAZIONE**

La gara sarà aggiudicata, ai sensi degli artt. 73 e 76 del R.D. 827/1924, mediante offerte segrete in aumento da confrontarsi con il prezzo posto a base d'asta.

I concorrenti interessati alla procedura di gara dovranno presentare offerte in aumento sul prezzo posto a base di gara. Sarà aggiudicatario il concorrente che avrà offerto il prezzo più alto.

In caso di più offerte uguali si procederà a sorteggio, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in caso di unica offerta, purché valida, ai sensi dell'art. 69 del R.D. 827/1924.

Le offerte saranno considerate valide ed impegnative per 180 giorni.

### **Art. 5 SOGGETTI AMMESSI**

La partecipazione alla gara mediante pubblico incanto è aperta a tutti i soggetti. Gli offerenti non devono trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui agli articoli 32 ter e quater del Codice Penale.

### **Art. 6 TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

I soggetti interessati, dovranno far pervenire la propria offerta, pena l'esclusione, all'ufficio protocollo del Comune di Gressoney-La-Trinité, sito in Loc. Tache n. 14/A – 11020 Gressoney-La-Trinité (AO), entro e non oltre le ore 16:00 del giorno 12.09.2023. Il termine indicato risulta essere tassativo, pertanto non verranno prese in considerazione buste presentate oltre l'orario indicato. La busta dovrà pervenire all'indirizzo indicato e entro i termini stabiliti a mezzo posta, tramite corriere o recapitata a mano, a cura e rischio, quanto all'integrità e tempestività, del mittente, pena l'esclusione.

Il recapito nei termini indicati dei plichi e la loro integrità rimangono ad esclusivo rischio dei mittenti. E' esclusa la responsabilità dell'Ente appaltante ove, per qualsiasi motivo, i plichi non pervengano entro il

termine previsto, nonostante siano stati spediti entro il termine suddetto, o pervengano laceri o aperti.

L'offerta dovrà pervenire in busta chiusa. Sulla busta dovranno essere indicati il nominativo e l'indirizzo di residenza dell'offerente. Sulla busta dovrà altresì essere riportata la seguente dicitura: "OFFERTA PER L'ACQUISTO DI SUBARU FORESTER – NON APRIRE".

La busta dovrà, pena l'esclusione, contenere al suo interno l'offerta in carta bollata (€ 16,00) sottoscritta dal concorrente con allegata una fotocopia del documento d'identità. L'offerta dovrà indicare il nominativo, i dati anagrafici e il codice fiscale del concorrente e/o la partita IVA, l'indirizzo PEC/mail e l'indicazione del prezzo in aumento rispetto a quello posto a base di gara. Il prezzo offerto dovrà essere indicato sia in cifre che in lettere, in modo chiaro e leggibile. In caso di discordanza verrà presa in considerazione l'offerta espressa in lettere. Per la presentazione dell'offerta il concorrente deve utilizzare il fac-simile allegato al presente avviso.

La modulistica per a presentazione dell'offerta è a disposizione del pubblico sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.gressoneylatrinite.ao.it](http://www.comune.gressoneylatrinite.ao.it) e in forma cartacea presso gli uffici comunali nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00.

### **Art. 7 APERTURA DEI PLICHI**

Le offerte sono valutate dal seggio di gara dopo la scadenza del termine per la loro presentazione.

La seduta pubblica relativa all'apertura delle buste pervenute, si terrà il giorno 13.09.2023 alle ore 09:30 presso l'ufficio tecnico comunale.

La gara sarà ritenuta valida anche in caso pervenga un solo plico o che, pur in presenza di più plichi, uno solo di essi sia ritenuto valido.

Alla seduta pubblica può assistere un incaricato di ciascun concorrente il quale è tenuto a esibire un proprio documento di identità e consegnare, al momento o precedentemente una comunicazione di incarico di partecipazione, a firma del legale rappresentante; solo con questo adempimento potrà chiedere che una sua dichiarazione, a nome del concorrente che rappresenta, sia messa a verbale al termine della seduta pubblica. In assenza di quanto sopra egli potrà assistere alla riunione come pubblico presente.

L'esito finale della procedura e la relativa graduatoria saranno pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Ente. Tale pubblicazione costituisce comunicazione ai partecipanti alla procedura.

Ai concorrenti esclusi, l'Amministrazione darà comunicazione dell'esclusione, entro 5 giorni lavorativi dalla seduta di gara, specificando i motivi dell'esclusione.

### **Art. 8 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA GARA**

L'aggiudicazione sarà formalizzata con apposita determinazione del Segretario, entro 30 giorni dalla data del verbale di apertura delle offerte.

L'Amministrazione comunicherà entro 15 giorni lavorativi l'aggiudicazione definitiva:

- all'aggiudicatario;
- al concorrente che segue in graduatoria;
- a tutti i concorrenti che hanno presentato un'offerta ammessa in gara;
- a coloro la cui offerta è stata esclusa, se hanno proposto impugnazione nei confronti dell'esclusione o sono nei termini per presentare impugnazione;
- a coloro che hanno impugnato l'avviso, se l'impugnazione non è ancora stata respinta con pronuncia giurisdizionale.

Il Comune si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio e in qualunque fase del procedimento, di non dar luogo all'asta, di revocarla, di prorogarla, di sospenderla e/o rinviarla ad altra data, senza che i partecipanti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

### **Art. 9 CONTRATTO**

Il contratto si intende stipulato con lettera di comunicazione di avvenuta aggiudicazione in cui l'Amministrazione accetta a tutti gli effetti l'offerta presentata dall'aggiudicatario. A partire da tale data le parti saranno vincolate ad adempiere alle proprie obbligazioni:

- l'aggiudicatario sarà obbligato a pagare quanto dovuto;

- l'aggiudicatario sarà obbligato a effettuare a proprie spese la voltura del mezzo, nonché ad assumere a proprio carico spese di bollo e assicurazione;
- l'Amministrazione sarà obbligata alla consegna del veicolo a pagamento avvenuto.

#### **Art. 10 CLAUSOLA DI ACCETTAZIONE**

Con la presentazione dell'offerta l'aggiudicatario dichiara di accettare la situazione di fatto e di diritto del bene, visionabile, previo appuntamento (ufficio tecnico 0125 366137 interno 5) e solleva il Comune di Gressoney-La-Trinité da ogni responsabilità per difetti e danni immediati e mediati.

#### **Art. 11 PAGAMENTI E RITIRO DEL MEZZO**

Entro 30 giorni dalla ricezione della lettera di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà procedere al pagamento della somma dovuta all'Amministrazione, tramite PAgPa allegato alla nota.

Prima del ritiro del veicolo l'aggiudicatario dovrà trasmettere la ricevuta di avvenuto pagamento di quanto dovuto all'ufficio tecnico. Ad avvenuta voltura del mezzo presso la motorizzazione civile e pagamento del corrispettivo, l'aggiudicatario potrà procedere a suo carico al ritiro del veicolo, previo appuntamento, presso l'autorimessa interrata in Loc. Tache. E' inoltre a carico dell'aggiudicatario la responsabilità per danni a cose o persone che dovessero verificarsi in occasione del ritiro del mezzo.

#### **Art. 12 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

In caso di mancato pagamento di quanto dovuto nei termini stabiliti da parte dell'aggiudicatario, l'Amministrazione può avvalersi della facoltà di risolvere il contratto di diritto, ai sensi dell'art. 1454 codice civile. In caso di risoluzione, il mezzo sarà aggiudicato all'offerente che segue in graduatoria.

#### **Art. 13 RICORSO**

L'organo competente al ricevimento del ricorso nei confronti dell'esclusione per le prescrizioni contenute nel presente avviso è il T.A.R. Valle d'Aosta, Via Cesare Battisti, 1 - 11100 Aosta.

Il ricorso promosso innanzi a tale Organo deve essere presentato all'ente committente entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione di avvenuta esclusione.

#### **Art. 14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento europeo UE 2016/679 (Codice della Privacy), l'Amministrazione comunale si impegna a trattare i dati relativi alla procedura di cui trattasi esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi in materia.

L'Amministrazione scrivente si riserva di differire o annullare, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, la procedura senza che ciò possa comportare a favore dell'offerente diritti in ordine alle spese sostenute per la presentazione dell'offerta.

#### **Art. 15 INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Per informazioni di carattere amministrativo e tecnico, nonché per visionare il mezzo in vendita, è possibile contattare l'ufficio tecnico comunale al numero 0125366137 interno 5, mail: n.rat@comune.gressoneylatrinite.ao.it.

Distinti saluti.

Il Segretario Comunale  
(Stefania ROLLANDOZ)  
- firmato in originale -

*Allegati:*

*-documentazione fotografica;*

*-libretto;*

*-fac-simile modello offerta economica.*