

COMUNE DI LA MAGDELEINE COMMUNE DE LA MAGDELEINE

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

Deliberazione della Giunta Comunale n. 64 verbale prot. n. 5693 (1-5-5) del 03.12.2020

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

L'anno duemilaventi ed il giorno tre del mese di dicembre alle ore otto e minuti venti, nella nuova sala delle adunanze, in presenza e con l'adozione di tutte le misure anti-contagio che prevedono l'obbligo di distanziamento interpersonale e l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale personale sia per i partecipanti alla seduta che per il pubblico eventualmente ammesso ad assistere (come da circolare prot. 14553 del 27.10.2020 Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali – Direzione centrale per le autonomie), regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Duroux Mauro	Sindaco	X		
Chiaraviglio Anna	Vice Sindaco	X		
Artaz Corinne	Assessore	X		
Fazio Erik	Assessore	X		

Totale Presenti: 4

Assume la presidenza il Sindaco Dott. Arch. Mauro DUROUX.

Assiste alla riunione, con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Seduta tolta ore 12:30 del medesimo giorno.

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

LA GIUNTA COMUNALE
nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 28.02.2020 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2020-2022 ultimo approvato;

RITENUTO di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo agli uffici comunali;

RISCONTRATO nelle deliberazioni di Giunta Comunale lo strumento più idoneo;

PRESO ATTO che è necessario procedere all'approvazione delle seguenti proposte di deliberazione relative ad interventi di indirizzo politico puntuale (in assenza di atti di indirizzo e programmazione specifica sull'argomento anche nel DUP vigente), come di seguito riportato:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
12. dare corso a finanziamento acquisto libri CIG Z5C2F64664 – prev. prot. com. n. 5511/2020 Cartolibreria Rigoli – totale lordi €. 107,30 – su M05P02T1Mac103U1.03.01.01.002 a37 previo storno di €. 87,00 da M05P02T1Mac104U1.04.01.02.000 a20 e di €. 20,30 da M05P02T1Mac103U1.03.02.09.000 a39,
- 13.
- 14.
- 15.
- 16.
- 17.
- 18.

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. In materia di lavori pubblici la disciplina applicabile in Valle d'Aosta si trova nella L.R. 20.06.1996, n. 12 con le s.m.i., nonché nella disciplina nazionale di settore: tale disciplina viene rispettata qualora i lavori vengano effettuati su aree di proprietà del comune o dallo stesso acquisite con regolare procedimento di

esproprio. La disciplina contrattuale è contenuta nel Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, provviste e servizi in economia, nonché nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale: tali disposizioni sono rispettate. Relativamente alla presente proposta di deliberazione si esprime **PARERE FAVOREVOLE**;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria;

AD UNANIMITA' di voti palesemente espressi

DELIBERA

DI APPROVARE le proposte di deliberazione di cui in premessa **AFFINCHE' SIANO IMPLEMENTATI** i 18 interventi di cui al preambolo, richiedendo agli uffici comunali competenti la liquidazione lordo commissione di quanto dovuto in forza dell'atto di impegno su presentazione di idonea documentazione fiscale, a conclusione di ogni intervento e previ eventuali storni di fondi, dando atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000.

Determinazione del segretario comunale n. 64 del 03.12.2020

In ottemperanza al principio di separazione tra funzioni di direzione politica e funzioni di direzione amministrativa di cui agli articoli 3 e 4 della L.R. 22/2010 e dell'art. 46 della L.R. 54/1998, si dispongono gli adempimenti di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nonché gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione di cui alla L. 06.11.2012, n. 190 e s.m.i., quindi in esecuzione della deliberazione G.C. 64/2020, e limitatamente a quanto rientra nei servizi in materia di gestione contabile e finanziaria, nei servizi in materia di organizzazione generale dell'amministrazione comunale e del servizio di segreteria, nonché nei servizi in materia di polizia locale (come previsto dalle vigenti convenzioni attuative tra i Comuni di Antey-Saint-André, di La Magdeleine e di Torgnon per l'esercizio in forma associata dei servizi), vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, si dispone, previ eventuali storni di fondi, l'impegno di spesa e la liquidazione dopo l'effettuazione delle prestazioni ovvero consegna delle merci e su presentazione di idonea documentazione fiscale, fatte sempre salve le ritenute di legge, per quanto previsto nel preambolo della richiamata del G.C. 64/2020, nonché l'implementazione di quanto ivi previsto, rammentando che i lavori pubblici devono essere effettuati dopo l'acquisizione di idoneo titolo abilitativo edilizio ai sensi della L.R. 11/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e che devono essere realizzati esclusivamente su aree di proprietà del comune o regolarmente espropriate od in corso di regolare espropriazione. Si dispone quindi la pubblicazione sul sito istituzionale di quanto previsto dall'art. 3, comma 18, L. 244/2007 e si rammenta l'obbligo di trasmissione alla Corte dei Conti (Sezione regionale di controllo) degli incarichi eventualmente affidati qualora superiori all'importo netto di esclusione (5.000). Si dispongono altresì le operazioni necessarie a rispettare le disposizioni in materia di "Split Payment" previste dalla legge di stabilità nazionale per il 2015.

Il Segretario Comunale

f.to Roberto Artaz



Il Sindaco
f.to Mauro DUROUX



Il Segretario Comunale
f.to Roberto ARTAZ

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 03.12.2020.

Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz



Pubblicato dal 03.12.2020 al 18.12.2020.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)

FATTURA ELETTRONICA

Identificativo del trasmittente: IT02098391200 Progressivo di invio: 3YymS Formato Trasmissione: FPA12
(Verso Pubbliche Amministrazioni) Codice destinatario: UF7EIH

MITTENTE**DESTINATARIO**

Nominativo: **MICHELINI FEDERICA - CARTOLIBRERIA RIGOLI**
Partita IVA: **IT01022990079**
Codice fiscale: **MCHFRC81S58A326C**
Regime fiscale: **RF01** (ordinario)
VIA DUCA D'AOSTA 34
11029 VERRERES (AO)
IT

COMUNE DI LA MAGDELEINE
Partita IVA: **IT00096590070**
Codice Fiscale: **00096590070**
FRAZ. CLOU
11020 LA MAGDELEINE (AO)
IT

Tipologia:
TD01 (fattura)

Numero:
FE2020/214

Data:
16-12-2020

Valuta :
EUR

Importo:
107.30

Dati dell'ordine di acquisto

Identificativo ordine di acquisto: N. 64

Data ordine di acquisto: 2020-12-0303-12-2020

Codice Identificativo Gara (CIG): Z5C2F64664

Codice (T - V)	Descrizione	Periodo di riferimento (Da - A)	Quantità	Prezzo unitario	Scò (%/€)	Totale	Iva (%)	Natura
1	LIBRI PER BAMBINI		1.00	107.30		107.30	0.00	N2 (non soggette)

Aliquota IVA (%)	Arrotondamento e Spese accessorie	Totale imponibile	Totale imposta	Natura	Normativa	Esigibilità IVA
0.00	0.00 0.00	107.30	0.00	N2 (non soggette)	IVA ASSOLTA DALL'EDITORE ART. 74 DPR 633/72	
TOTALE						107.30

Pagamento

Cond./Mod. di pagamento	Decorrenza/termini	Beneficiario/Istituto finanziario	Altri dati
Pagamento completo (TP02) Bonifico (MP05) Importo: 107.30	Scadenza: 16-12-2020	Beneficiario del pagamento: FEDERICA - CARTOLIBRERIA RIGOLI MICHELINI Codice IBAN: IT74S0326831690052606090290	Sconto per pagamento anticipato: 0.00

Comune di La Magdeleine

Regione Autonoma Valle d'Aosta

Codice Fiscale: 00096590070

Partita IVA: 00096590070

RESIDUO Esercizio 2021	MANDATO N. 5
----------------------------------	---------------------

CODICE **05.02.1** Voce economica: 00

D.Lgs. 118: Transazione Elementare			
Missione	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	
Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Titolo	1	Spese correnti	
Macroaggregato	103	Acquisto di beni e servizi	
Piano Finanziario 4° Liv.	U.1.03.01.01.000	Giornali, riviste e pubblicazioni	
Piano Finanziario 5° Liv.	U.1.03.01.01.002	Pubblicazioni	
Codice Identificativo	1 - Ricorrente	C.O.F.O.G.	08.2 Attività culturali
Cod. Transazione EU	8 - Spese non correlate a Finanziamenti U.E.		
SIOPE	1030101002	Pubblicazioni	

ex 10102 2203 1249 - biblioteca - giornali riviste e pubblicazioni

N. Cap. 10102 10102 37 N. Impegno : 323 Anno Impegno: 2020

Il Tesoriere: Banca di Credito Cooperativo Valdostana

pagherà la somma di:

Euro : centosette / 30

Importo Lordo
107,30

Ritenute
0,00

Importo Netto
107,30

A CARTOLIBRERIA RIGOLI DI MICHELINI FEDERICA	1766
Codice Fiscale: MCHFRC81S58A326C	P.IVA num. 01022990079
via Duca d Aosta n. 34	
11029 VERRES	AO
Modalità Pagamento : 02 - Bonifico Conto Corrente Bancario	
ABI: 03268 - BANCA SELLA	CAB: 31690 - AGENZIA DI VERRES
Codice IBAN: IT74S0326831690052606090290	
Codice CIN: S	Num. Conto 052606090290

PER

Pagamento Fatt. n. FE2020/214 del 16/12/2020 DI EURO 107,30 PER ACQUISTO LIBRI PER BAMBINI

Codice C.I.G.: Z5C2F64664

Esente bollo

Spese Carico Ente

CASTELLETTO RESIDUI		
Totale Residui	2.993,94	
Totale Mandati Precedenti	Importo Mandato Attuale	Totale Mandati Emessi
481,11	107,30	588,41
Disponibilità		2.405,53

DOCUMENTI PAGATI			
T*	Data	Numero	IMPORTO
F	16/12/2020	FE2020/214	107,30

Provvisori del

Provvedimento DELIBERA DELLA GIUNTA MUNICIPALE num. 64 del 03/12/2020

IVA assolta su Fattura

La Magdeleine li, 19/01/2021

FIRMA PER QUIETANZA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

* F=Fattura N=Nota A=Atti S=Subfattura P=Parcella