

COMUNE DI LA MAGDELEINE COMMUNE DE LA MAGDELEINE

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

Deliberazione della Giunta Comunale n. 54 verbale prot. n. 4705 (1-5-5) del 15.10.2020

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

L'anno duemilaventi ed il giorno quindici del mese di ottobre alle ore nove e minuti zero nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Duroux Mauro	Sindaco	X		
Chiaraviglio Anna	Vice Sindaco	X		
Artaz Corinne	Assessore	X		
Fazio Erik	Assessore	X		

Totale Presenti: 4

Assume la presidenza il Sindaco Dott. Arch. Mauro DUROUX.

Assiste alla riunione, con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Seduta tolta ore 12:30 del medesimo giorno.

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

LA GIUNTA COMUNALE
nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 28.02.2020 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2020-2022 ultimo approvato;

RITENUTO di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo agli uffici comunali;

RISCONTRATO nelle deliberazioni di Giunta Comunale lo strumento più idoneo;

PRESO ATTO che è necessario procedere all'approvazione delle seguenti proposte di deliberazione relative ad interventi di indirizzo politico puntuale (in assenza di atti di indirizzo e programmazione specifica sull'argomento anche nel DUP vigente), come di seguito riportato:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12. dare corso a finanziamento manutenzione preventiva defibrillatore a. 2021 CIG ZCA2EC04EE – prev. prot. com. n. 4629/2020 Sago Medica – totale lordi €. 170,80 – su M11P01T1Mac103U1.03.02.09.005 a74,

13.

14.

15.

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. In materia di lavori pubblici la disciplina applicabile in Valle d'Aosta si trova nella L.R. 20.06.1996, n. 12 con le s.m.i., nonché nella disciplina nazionale di settore: tale disciplina viene rispettata qualora i lavori vengano effettuati su aree di proprietà del comune o dallo stesso acquisite con regolare procedimento di esproprio. La disciplina contrattuale è contenuta nel Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, provviste e servizi in economia, nonché nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e nel Regolamento Comunale in

materia di attività contrattuale: tali disposizioni sono rispettate. Relativamente alla presente proposta di deliberazione si esprime **PARERE FAVOREVOLE**;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria;

AD UNANIMITA' di voti palesemente espressi

DELIBERA

DI APPROVARE le proposte di deliberazione di cui in premessa **AFFINCHE' SIANO IMPLEMENTATI** i 15 interventi di cui al preambolo, richiedendo agli uffici comunali competenti la liquidazione lordo commissione di quanto dovuto in forza dell'atto di impegno su presentazione di idonea documentazione fiscale, a conclusione di ogni intervento e previ eventuali storni di fondi, dando atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000.

Determinazione del segretario comunale n. 54 del 15.10.2020

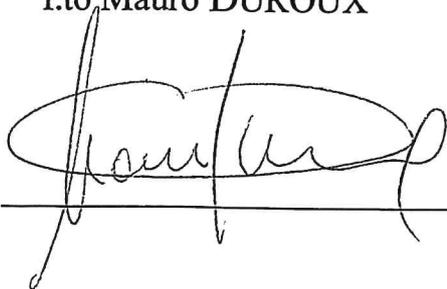
In ottemperanza al principio di separazione tra funzioni di direzione politica e funzioni di direzione amministrativa di cui agli articoli 3 e 4 della L.R. 22/2010 e dell'art. 46 della L.R. 54/1998, si dispongono gli adempimenti di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nonché gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione di cui alla L. 06.11.2012, n. 190 e s.m.i., quindi in esecuzione della deliberazione G.C. 54/2020, e limitatamente a quanto rientra nei servizi in materia di gestione contabile e finanziaria, nei servizi in materia di organizzazione generale dell'amministrazione comunale e del servizio di segreteria, nonché nei servizi in materia di polizia locale (come previsto dalle vigenti convenzioni attuative tra i Comuni di Antey-Saint-André, di La Magdeleine e di Torgnon per l'esercizio in forma associata dei servizi), vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, si dispone, previ eventuali storni di fondi, l'impegno di spesa e la liquidazione dopo l'effettuazione delle prestazioni ovvero consegna delle merci e su presentazione di idonea documentazione fiscale, fatte sempre salve le ritenute di legge, per quanto previsto nel preambolo della richiamata del G.C. 54/2020, nonché l'implementazione di quanto ivi previsto, rammentando che i lavori pubblici devono essere effettuati dopo l'acquisizione di idoneo titolo abilitativo edilizio ai sensi della L.R. 11/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e che devono essere realizzati esclusivamente su aree di proprietà del comune o regolarmente espropriate od in corso di regolare espropriazione. Si dispone quindi la pubblicazione sul sito istituzionale di quanto previsto dall'art. 3, comma 18, L. 244/2007 e si rammenta l'obbligo di trasmissione alla Corte dei Conti (Sezione regionale di controllo) degli incarichi eventualmente affidati qualora superiori all'importo netto di esclusione (5.000). Si dispongono altresì le operazioni necessarie a rispettare le disposizioni in materia di "Split Payment" previste dalla legge di stabilità nazionale per il 2015.

Il Segretario Comunale

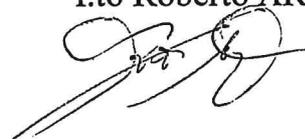
f.to Roberto Ataz



Il Sindaco
f.to Mauro DUROUX



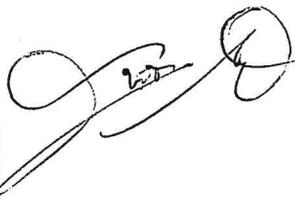
Il Segretario Comunale
f.to Roberto ARTAZ



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 15.10.2020.

Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz



Pubblicato dal 15.10.2020 al 30.10.2020.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)

FATTURA ELETTRONICA

Identificativo del trasmittente: IT01378570350 Progressivo di invio: 7207640012 Formato Trasmissione: FPA12 (Verso Pubbliche Amministrazioni) Codice destinatario: UF7EIH

MITTENTE	DESTINATARIO
Sago Medica s.r.l. Nominativo: Partita IVA: IT01122350380 Regime fiscale: RF01 (ordinario) Via Benedetto Zallone, 25 40066 PIEVE DI CENTO (BO) IT DATI DI ISCRIZIONE NEL REGISTRO DELLE IMPRESE Provincia Ufficio: BO Numero di iscrizione: 371095 Capitale sociale: 93600.00 Numero soci: SU (socio unico) Stato di liquidazione: LN (non in liquidazione)	COMUNE LA MAGDELEINE Partita IVA: IT00096590070 FRAZIONE CLOU, 26 11020 LA MAGDELEINE (AO) IT

Tipologia: TD01 (fattura)	Numero: B992	Data: 30-10-2020	Valuta: EUR	Importo: 170.80
------------------------------	------------------------	----------------------------	----------------	---------------------------

Dati dell'ordine di acquisto	Numero linea di fattura a cui si riferisce: 3
	Identificativo ordine di acquisto: imp 243 provv 54
	Data ordine di acquisto: 2020-10-15 15-10-2020
	Codice Identificativo Gara (CIG): ZCA2EC04EE

Dati del contratto	Numero linea di fattura a cui si riferisce: 3
	Identificativo contratto: 232
	Data contratto: 20-10-2020
	Codice Identificativo Gara (CIG): ZCA2EC04EE

- Indirizzo di resa: **FRAZIONE CLOU, 26**
- CAP indirizzo di resa: **11020**
- Comune di resa: **LA MAGDELEINE**
- Provincia di resa: **AO**
- Nazione di resa: **IT**

Codice (T - V)	Descrizione	Periodo di riferimento (Da - A)	Quantità	Prezzo unitario	Scò (%/€)	Totale	Iva (%)	Natura
1	Rif. Vs. Ord. imp 243 provv 54 del 15/10 /2020			0.000		0.00	22.00	
2	Rif. ns. COMMESSA ASSISTENZA 232 del 20/ 10/2020			0.000		0.00	22.00	
3	Codice: CMSK; Manutenzione defibrillatore anno 2021		1.000	140.000		140.00	22.00	

Aliquota IVA (%)	Arrotondamento e Spese accessorie	Totale imponibile	Totale imposta	Natura	Normativa	Esigibilità IVA
22.00		140.00	30.80			S (scissione dei pagamenti)
TOTALE						170.80

Pagamento			
Cond./Mod. di pagamento	Decorrenza/termini	Beneficiario/Istituto finanziario	Altri dati
Pagamento completo (TP02) Bonifico (MP05) Importo: 140.00	Scadenza: 29-12-2020 Data riferimento termini pagamento: 30-10-2020 Giorni termini pagamento: 60	Istituto finanziario: Unicredit Banca Spa ag. Cento Codice IBAN: IT63E0200823401000004084056 Codice ABI: 02008 Codice CAB: 23401 Codice BIC: UNCRITM1NS5	

Comune di La Magdeleine

Regione Autonoma Valle d'Aosta

Codice Fiscale: 00096590070

Partita IVA: 00096590070

COMPETENZA
Esercizio 2020

MANDATO N. 780

CODICE 11.01.1 **Voce economica:** 00

D.Lgs. 118: Transazione Elementare			
Missione	11	Soccorso civile	
Programma	01	Sistema di protezione civile	
Titolo	1	Spese correnti	
Macroaggregato	103	Acquisto di beni e servizi	
Piano Finanziario 4° Liv.	U.1.03.02.09.000	Manutenzione ordinaria e riparazioni	
Piano Finanziario 5° Liv.	U.1.03.02.09.005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	
Codice Identificativo	1 - Ricorrente	C.O.F.O.G.	03.2 Servizi antincendio
Cod. Transazione EU	8 - Spese non correlate a Finanziamenti U. (Codice CUP)		
SIOPE	1030209005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	

ex 10102 3401 1229 - protezione civile - manutenzioni ordinarie

N. Cap. 10102 10102 74 N. Impegno : 243 Anno Impegno: 2020

Il Tesoriere: Banca di Credito Cooperativo Valdostana
Euro : centosettanta / 80

pagherà la somma di:

Importo Lordo 170,80	Ritenute 30,80	Importo Netto 140,00
--------------------------------	--------------------------	--------------------------------

A SAGO MEDICA S.R.L.	1419
Codice Fiscale: 01122350380	P.IVA num. 01122350380
VIA PROVENZALI 1	
44042 CENTO	FE
Modalità Pagamento : 02 - Bonifico Conto Corrente Bancario	
ABI: 02008 - UNICREDIT BANCA	CAB: 23401 - Unicredit Banca Spa ag. Cento
Codice IBAN: IT63E0200823401000004084056	
Codice CIN: E	Num. Conto 000004084056

PER

Pagamento Fatt. n. B992 del 30/10/2020 DI EURO 170,80 - contratto manutenzione defibrillatore anno 2021

Codice C.I.G.: ZCA2EC04EE

Esente bollo

Esente Spese

Provvisori del

CASTELLETTO DI COMPETENZA		
Stanziamiento iniziale	Variazioni	Stanziamiento attuale
5.000,00	0,00	5.000,00
Totale man. prec.	Importo man. att.	Totale man. emessi
2.018,07	170,80	2.188,87
Disponibilità		2.811,13

CASTELLETTO DI CASSA		
Stanziamiento iniziale	Variazioni	Stanziamiento attuale
5.000,00	0,00	5.000,00
Totale man. prec.	Importo man. att.	Totale man. emessi
2.018,07	170,80	2.188,87
Disponibilità		2.811,13

DOCUMENTI PAGATI			
T*	Data	Numero	IMPORTO
F	30/10/2020	B992	170,80

Provvedimento DELIBERA DELLA GIUNTA MUNICIPALE num.
54 del 15/10/2020

IVA assolta su Fattura

La Magdeleine

li, 12/11/2020

FIRMA PER QUIETANZA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

* F=Fattura N=Nota A=Atti S=Subfattura P=Parcella