



---

## **AREA AMMINISTRATIVO FINANZIARIA**

### **DETERMINA DI LIQUIDAZIONE**

**n. 6/2024**

**prot. n. 598/2024 del 26/01/2024**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.**  
**(Segretario comunale)**

**Oggetto: impegno per servizio di supporto piattaforma ANPR triennale annualità 2024-2025-2026.**

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 21/12/2023 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2024-2026 con i suoi allegati, compreso il DUP;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTA** la L.R. 23 luglio 2010, n. 22 e s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 19 agosto 1998, n. 46 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 con le s.m.i.;

**VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120 con le s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 7 dicembre 1998, n. 54;

**VISTA** l'offerta economica per servizio di supporto piattaforma ANPR triennale annualità 2024-2025-2026 ricevuta da Unimatica S.p.A. e registrata al ns. pr. 7167/2023;

**VISTO** l'atto di indirizzo espresso dalla Giunta Comunale con l'atto deliberativo nr. 75 del 21/12/2023 con il quale si chiede di procedere all'affidamento diretto di servizio supporto piattaforma ANPR 2024-2025, con relativo finanziamento;

**VISTO** l'atto di indirizzo espresso dalla Giunta Comunale con l'atto deliberativo nr. 2 dell' 11/01/2024 con il quale si chiede di procedere all'affidamento diretto di servizio supporto piattaforma ANPR 2026, con relativo finanziamento;

**DATO ATTO CHE** esistono spese che devono essere necessariamente effettuate perché collegate allo svolgimento di compiti istituzionali e spese che, non rientrando in questa categoria, sono da considerarsi meramente discrezionali;

**VISTI** i documenti di programmazione economico-finanziaria del Comune;

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile, l'attestazione di copertura finanziaria ed il parere di legittimità confermati con la sottoscrizione del presente atto;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria e dato atto che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs 267/2000 e s.m.i ;

### **DETERMINA**

1. Di procedere all'assunzione degli impegni come riassunto nella scheda allegata



Il Responsabile del servizio f.f.  
Segretario Comunale  
dr. Roberto Artaz  
firmato in originale

La presente determinazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 26/01/2024

**COMUNE DI LA MAGDELEINE**

*Scheda di intervento DGM n.       del*

Istruttoria curata dall’Ufficio: Anagrafe e Stato Civile
Richiedente: AMMINISTRAZIONE

DESCRIZIONE : IMPEGNO PER SERVIZIO DI SUPPORTO PIATTAFORMA ANPR TRIENNALE annualità 2026

TIPOLOGIA OFFERTA

Richiesta lettera:

Preventivo ☒ consip/mepa ☐ CUC vda ☐ altro specificare Protocollo n. 7167/2023 del 14/12/2023

Codice CIG: ZE83DCDA07 non necessario ☐

Codice CUP:                   non necessario ☒

DITTA FORNITRICE/BENEFICIARIO: DIGITALE SEMPLICE PER TUTTI Srl di Rivarolo Canavese

DURC PREVENTIVO                    ☒ Regolare    eventuali note: PR. 7169/2023 SCAD. 10/4/2024

TRACCIABILITA’                    ☐ Presente    ☒ da richiedere

Requisiti fornitore (ANAC)       ☐ Regolari    ☐ non regolari       specificare: \_\_\_\_\_

Eventuali note integrative: importi anno 2024 e 2025 già in DGM 75 del 21/12/2023

**Elementi finanziari e di cassa: IMPEGNO 1.01.02 – art.13**

| IMPORTO<br>€       | M | P | T | Mac | Piano Conti     | BENEFICIARIO                      | IMP      |
|--------------------|---|---|---|-----|-----------------|-----------------------------------|----------|
| SUL 2024<br>732,00 | 1 | 2 | 1 | 103 | U1.03.02.19.002 | UNIMATICA – RGI<br>SPA DI Bologna | 33 /2024 |
| SUL 2025<br>732,00 | 1 | 2 | 1 | 103 | U1.03.02.19.002 | UNIMATICA – RGI<br>SPA DI Bologna | 35 /2025 |
| SUL 2026<br>732,00 | 1 | 2 | 1 | 103 | U1.03.02.19.002 | UNIMATICA – RGI<br>SPA DI Bologna | 35 /2026 |

| IMPORTO<br>€ | M                    | P                    | T                    | Mac                  | Piano Conti           |
|--------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|
|              | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | U.____.____.____.____ |
|              | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | U.____.____.____.____ |