



AREA AMMINISTRATIVO FINANZIARIA

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE

n. 6/2023

prot. n. 592/2023 del 02/02/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.
(Segretario comunale)

Oggetto: liquidazione gettoni di presenza per partecipazione ai Consigli Comunali anno 2022.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 24/03/2022 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2022-2024, ultimo approvato;

VISTA la circolare n. 128 del 30 dicembre 2022 del Ministero dell'Interno recante "L'ulteriore differimento al 30 aprile 2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/25 da parte degli enti locali;

PRESO ATTO che per il Comune è autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTA la L.R. 23 luglio 2010, n. 22 e s.m.i.;

VISTA la L.R. 19 agosto 1998, n. 46 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 con le s.m.i.;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120 con le s.m.i.;

VISTA la L.R. 7 dicembre 1998, n. 54;

VISTA il prospetto predisposto dagli uffici comunali prot. interno n. 414/2023;

RITENUTO doveroso liquidare quanto spettante ai Consiglieri Comunali per l'anno 2022;

VISTI i documenti di programmazione economico-finanziaria del Comune;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile, l'attestazione di copertura finanziaria ed il parere di legittimità confermati con la sottoscrizione del presente atto;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria e dato atto che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs 267/2000 e s.m.i ;

DETERMINA

1. **DI PROCEDERE** alla liquidazione di quanto spettante come da prospetto allegato ;
2. **DI PUBBLICARE** la presente determinazione all'albo pretorio digitale del Comune per quindici giorni consecutivi.



Il Responsabile del servizio f.f.
Segretario Comunale
dr. Roberto Artaz
firmato in originale

COMUNE DI LA MAGDELEINE

Scheda di intervento

Istruttoria curata dall'Ufficio: Ragioneria

Richiedente: AMMINISTRAZIONE

DESCRIZIONE: LIQUIDAZIONE GETTONI DI PRESENZA PER PRESENZE IN CONSIGLIO COMUNALE ANNO 2022

E IRAP RELATIVO A RAVDA

TIPOLOGIA OFFERTA

Richiesta lettera: PROSPETTO interno redatto da uffici

Preventivo | | consip/mepa | | CUC vda | | altro specificare RICHIESTA Protocollo n. 414/2023

Codice CIG: _____ non necessario | |

Codice CUP: _____ non necessario | |

DITTA FORNITRICE/BENEFICIARIO: CONSIGLIERI COMUNALI E RAVDA

DURC PREVENTIVO | | Regolare | | Non regolare eventuali note:

TRACCIABILITA' | | in richiesta | | da pervenire

Requisiti fornitore (ANAC) | | Regolari | | non regolari specificare: _____

Eventuali note integrative:

Elementi finanziari e di cassa:

IMPORTO	M	P	T	Mac	Piano Conti	BENEFICIARIO	IMP
€							
3.800,00						CONSIGLIERI COME DA PROSPETTO	85/2022
323,00						RAVDA	86/2022

E AUTORIZZAZIONE AGGIORNAMENTO IMPEGNI COME SEGUE

I= 85/2022 da 3990,00 a 3.800,00 = -190,00

I=86/2022 da 339,15 a 323,000 = - 16,15

IMPORTO	M	P	T	Mac	Piano Conti
€					