



## **AREA AMMINISTRATIVO FINANZIARIA**

### **DETERMINA DI IMPEGNO**

**n. 139/2022**

**prot. n. 5479/2022 del 07/09/2022**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.**  
**(Segretario comunale)**

**OGGETTO: impegno di spesa per fornitura carta per parchimetri.**

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 24/03/2022 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2022-2024;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTA** la L.R. 23 luglio 2010, n. 22 e s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 19 agosto 1998, n. 46 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 con le s.m.i.;

**VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120 con le s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 7 dicembre 1998, n. 54;

**VISTO** l'atto di indirizzo espresso dalla Giunta Comunale con l'atto deliberativo n. 50 del 01/09/2022 con il quale si chiede di procedere all'affidamento della fornitura carta per parchimetri, con relativo finanziamento;

**VISTO** il preventivo di spesa ricevuto dalla Gestopark e registrato al ns. prot. Al nr. 4917/2022 del 09/08/2022;

**VISTI** i documenti di programmazione economico-finanziaria del Comune;

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile, l'attestazione di copertura finanziaria ed il parere di legittimità confermati con la sottoscrizione del presente atto ;

**RILEVATO CHE** l'ufficio è in possesso di un DURC regolare ed in corso di validità relativo al beneficiario individuato;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria e dato atto che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs 267/2000 e s.m.i ;

### **DETERMINA**

1. Di procedere all'assunzione dell'impegno a favore dell'individuato beneficiario come riassunto nella scheda allegata;
2. di pubblicare la presente determinazione all'albo pretorio digitale del Comune per quindici giorni consecutivi.



Il Responsabile del servizio f.f.  
Segretario Comunale  
dr. Roberto Artaz  
firmato in originale

# COMUNE DI LA MAGDELEINE

### Scheda di intervento

Istruttoria curata dall'Ufficio: tecnico

Richiedente: amministrazione

**DESCRIZIONE:** impegno per FORNITURA CARTA PER PARCHIMETRI

## TIPOLOGIA OFFERTA

Richiesta lettera: preventivo

Preventivo | X | consip/mepa | | CUC vda | | altro specificare \_\_\_\_\_ Protocollo n. 4917/2022

Codice CIG: ZB6379E5E8 non necessario ☐

Codice CUP: 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

 non necessario ☒

DITTA FORNITRICE/BENEFICIARIO: GESTOPARK Srl di Albissola Marina (SV)

DURC PREVENTIVO |X| Regolare PROT. 5231/ 2022 |\_\_| Non regolare eventuali note:

TRACCIABILITA' |      | in richiesta |      | da pervenire

Requisiti fornitore (ANAC) ☐ Regolari ☐ non regolari specificare: \_\_\_\_\_

Eventuali note integrative:

## Elementi finanziari e di cassa: 1.01.02 art. 82

| IMPORTO<br>€ | M  | P  | T | Mac | Piano Conti     | BENEFICIARIO  | IMP |
|--------------|----|----|---|-----|-----------------|---------------|-----|
| 204,35       | 10 | 05 | 1 | 103 | U1.03.01.02.999 | GESTOPARK Srl | 237 |
|              |    |    |   |     |                 |               |     |
|              |    |    |   |     |                 |               |     |

| IMPORTO | M     | P     | T  | Mac      | Piano Conti |
|---------|-------|-------|----|----------|-------------|
| €       |       |       |    |          |             |
|         | __ __ | __ __ | __ | __ __ __ | U. . . . .  |
|         | __ __ | __ __ | __ | __ __ __ | U. . . . .  |

☐ compatibile con pagamenti art. 183 DLGS 267/2000

|\_| (vincolo fondi)