



---

## DETERMINA AREA AMMINISTRATIVO FINANZIARIA

**n. 157/2024**

**prot. n. 5247/2024 del 29/08/2024**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.  
(Segretario comunale)**

**Oggetto: ODA per noleggio fotocopiatore 60 mesi. Determina a contrattare e di affidamento.**

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 21/12/2023 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2024-2025-2026 ultimo approvato;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTA** la L.R. 23 luglio 2010, n. 22 e s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 19 agosto 1998, n. 46 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 con le s.m.i.;

**VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120 con le s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 7 dicembre 1998, n. 54;

**VISTO** l'atto di indirizzo espresso dalla Giunta Comunale con l'atto deliberativo n. 42, in data 29/08/2024 di procedere al servizio di noleggio fotocopiatore/stampante centralizzata per uffici comunali, con relativo finanziamento;

**VISTA** la bozza di ODA n. 754184;

**DATO ATTO CHE** esistono spese che devono essere necessariamente effettuate perché collegate allo svolgimento di compiti istituzionali e spese che, non rientrando in questa categoria, sono da considerarsi meramente discrezionali;

**VISTI** i documenti di programmazione economico-finanziaria del Comune;

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile, l'attestazione di copertura finanziaria ed il parere di legittimità confermati con la sottoscrizione del presente atto ;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria e dato atto che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs 267/2000 e s.m.i ;

### **DETERMINA**

1. di procedere al noleggio di nr. 1 fotocopiatore ODA – Ordine diretto di acquisto – n° 754184 sul Mepa –:  
dalla ditta ZIA srl; P. IVA 06432300017;
2. di procedere all'emissione dell'impegno come da scheda allegata.



Responsabile del servizio f.f.  
Segretario Comunale  
dr. Roberto Artaz

La presente determinazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 29/08/2024.

# COMUNE DI LA MAGDELEINE

## Scheda di intervento

Istruttoria curata dall'Ufficio: Ragioneria

Richiedente: AMMINISTRAZIONE

**DESCRIZIONE:** NOLEGGIO FOTOCOPIATORE 60 MESI –

90'' Oda su MEPA

TIPOLOGIA OFFERTA Preventivo |  | consip/mepa |  | CUC vda |  | altro Protocollo n. 5163/2024

Codice CIG: B2DFB807D0

non necessario |  |

Codice CUP: \_\_\_\_\_

non necessario |  |

DITTA FORNITRICE/BENEFICIARIO: ZIA srl

DURC PREVENTIVO |  | Regolare |  | Non regolare eventuali note:

TRACCIABILITA' |  | in richiesta |  | da pervenire

Requisiti fornitore (ANAC) |  | Regolari |  | non regolari specificare: \_\_\_\_\_

Eventuali note integrative:

### Elementi finanziari e di cassa: 1.01.02 ART. 12

IMPORTO €	M	P	T	Mac	Piano Conti	BENEFICIARIO	IMP
SUL 2024 EURO 1.500,00	1	2	1	103	U1.03.02.07.999	ZIA SRL	213/2024
SUL 2025 EURO 2.599,20	1	2	1	103	U1.03.02.07.999	ZIA SRL	215/2025
SUL 2026 EURO 1.500,00	1	2	1	103	U1.03.02.07.999	ZIA SRL	215/2026

Previo storno :

IMPORTO €	M	P	T	Mac	Piano Conti

|  | compatibile con pagamenti art. 183 DLGS 267/2000

|  | (vincolo fondi)