



## AREA AMMINISTRATIVO FINANZIARIA

### DETERMINA DI IMPEGNO

n. 159/2025

prot. n. 5258/2025

del 21/08/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.  
(Segretario comunale)

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 27/02/2025 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2025-2026-2027;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTA** la L.R. 23 luglio 2010, n. 22 e s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 19 agosto 1998, n. 46 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 con le s.m.i.;

**VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120 con le s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 7 dicembre 1998, n. 54;

**VISTA** la necessità di acquistare i rotolini di carta termica per il POS comunale;

**VISTA** la proposta presentata dalla ditta "Valcasse" prot. n. 5091 del 12/08/2025 per l'acquisto di rotolini di carta termica per POS comunale;

**VISTO** l'atto di indirizzo espresso dalla Giunta Comunale con l'atto deliberativo nr. 45 del 14/08/2025 prot. n. 5130/2025 con il quale si chiede di procedere all'affidamento diretto del servizio di fornitura di rotolini di carta termica per il POS comunale, con relativo finanziamento;

**DATO ATTO CHE** esistono spese che devono essere necessariamente effettuate perché collegate allo svolgimento di compiti istituzionali e spese che, non rientrando in questa categoria, sono da considerarsi meramente discrezionali;

**VISTI** i documenti di programmazione economico-finanziaria del Comune;

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile, l'attestazione di copertura finanziaria ed il parere di legittimità confermati con la sottoscrizione del presente atto;

*ACCERTATA* la disponibilità finanziaria e dato atto che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs 267/2000 e s.m.i;

### **DETERMINA**

1. di procedere all'impegno dell'importo per la fornitura di rotolini di carta termica per POS comunale a favore dell'individuato beneficiario come riassunto nella scheda allegata
2. di pubblicare la presente determinazione all'albo pretorio digitale del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.



Il Responsabile del servizio f.f.  
Segretario Comunale  
dr. Roberto Artaz  
firmato in originale

